Расписка в получении документов на зачисление ребенка в

МБДОУ ЦРР – «Детский сад №149»

Регистрационный номер \_\_\_\_\_\_\_\_

Дата поступления заявления «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_

ФИО заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Документы, представленные на ребенка

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. ребенка, полная дата рождения)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование документов** | **Количество** |
| 1 | Направление |  |
| 2 | Заявление |  |
| 3 | Копия паспорта (законного представителя) |  |
| 4 | Копия свидетельства о рождении ребенка |  |
| 5 | Свидетельство (справка) о регистрации ребенка по месту жительства |  |
| 6 | Согласие на обработку персональных данных |  |
| 7 | иные документы, представленные по желанию заявителя |  |
| 8 | Всего принято документов |  |

Заведующий\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.И.Косенкова

Расписка выдается заявителю в день предоставления документов. Экземпляр расписки поличил(а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

/подпись/ /расшифровка подписи/