

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №149»
(МБДОУ «Детский сад №149»)

СОГЛАСОВАНО

на Общем родительском собрании
МБДОУ «Детский сад №149»
протокол от 25.11.2025 №в/о

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего МБДОУ
«Детский сад №149» от 25.11.2025



Подписан: Рягузова Оксана
Евгеньевна
МБДОУ ЦРР - "Детский
сад №149", CN=Рягузова
Оксана Евгеньевна,
E=mbdou.kid-149@mail.ru
Основание: Федеральный закон
от 7.04.2011 № 63-ФЗ
Дата: 2025-12-04 16:50:20

ИЗМЕНЕНИЕ

в Порядок приема воспитанников

на обучение по образовательным программам в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №149» (возникновение образовательных отношений), перевода, приостановления образовательных отношений и отчисления из МБДОУ «Детский сад №149» (прекращение образовательных отношений)

Внести в Порядок приема воспитанников на обучение по образовательным программам в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №149» (возникновение образовательных отношений), перевода, приостановления образовательных отношений и отчисления из МБДОУ «Детский сад №149» (прекращение образовательных отношений) следующие изменения:

1. Пункт 1.2. Раздела 1. «Общие положения» дополнить:
 - приказом Минпросвещения России от 18.08.2025 №609 «О внесении изменений в порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 г. №236.
2. Пункт 2.17. Раздела 2. «Правила приема воспитанников в образовательную организацию» изложить в следующей редакции:
 - 2.17. Для приема в образовательную организацию родители (законные представители) ребенка предоставляют следующие документы:
 - 2.17.1. Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка;
 - 2.17.2. Свидетельство о рождении ребёнка или выписку из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, содержащую реквизиты записи акта о рождении ребенка (для родителей (законных представителей) ребенка – граждан Российской Федерации), или документ(ы), удостоверяющий(е) личность ребёнка и подтверждающий(е) законность представления прав ребёнка;
 - 2.17.3. Документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);

- 2.17.4. Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.
- 2.17.5. Документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);
- 2.17.6. Документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).
- 2.17.7. Доверенность, выданная и оформленная в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в случае подачи заявления уполномоченным представителем).
- 2.17.8. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляют:
- 2.17.9. Копии документов, подтверждающих родство (заявителя) (или законность представления прав ребенка);
- 2.17.10. Копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации;
- 2.17.11. Копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства;
- 2.17.12. Копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям)

- страхового номера индивидуального лицевого счета (далее – СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);
- 2.17.13. Копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности, в том числе копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика (при наличии).
- 2.17.14. В случае непредставления полного комплекта документов, предусмотренных настоящим пунктом в течение 1 месяца с даты подачи заявления о зачислении, образовательная организация возвращает заявление без его рассмотрения.
- 2.17.15. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
- 2.17.16. Пункты 2.17.8.-2.17.13 настоящего Порядка не распространяется на иностранных граждан, являющихся должностными лицами международных (межгосударственных, межправительственных) организаций, въехавшими в Российскую Федерацию в связи с исполнением служебных обязанностей, и сотрудниками представительств международных (межгосударственных, межправительственных) организаций на территории Российской Федерации или сотрудниками представительств и должностными лицами иных организаций, которым в соответствии с международными договорами Российской Федерации предоставлен статус, аналогичный статусу международных (межгосударственных, межправительственных) организаций на территории Российской Федерации или сотрудниками представительств и должностными лицами иных организаций, которым в соответствии с международными договорами Российской Федерации предоставлен статус, аналогичный статусу международных (межгосударственных, межправительственных) организаций, а также членами семей указанных лиц.
- 2.17.17. Иностранные граждане, указанные в пункте 2.17.16. настоящего Порядка, предъявляют следующие документы:
- 2.17.18. Копию свидетельства о рождении ребенка;
- 2.17.19. Копию паспорта;
- 2.17.20. Справку о регистрации по месту жительства.