

Код гос. архива _____
Код организации _____

(Наименование архивного учреждения)

Ф.№ _____
Оп.№ _____
Д.№ _____

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №149»**

(Наименование организации структурного подразделения)

ДЕЛО № 02-02

Проект

**Годового плана воспитательно-образовательной
работы на 2026/2027 учебный год**

На 103 л.

Начато:

Окончено:

Срок хранения: 5 лет

Ф.№ _____
Оп.№ _____
Д.№ _____

ПРИНЯТ

на заседании
Педагогического совета
протокол №1
от 27.08.2026

УТВЕРЖДЕН

заведующий МБДОУ

«Детский сад №149»

О.Е. Рягузова

приказ № 39-осн

от 27.08.2026

**Рягузова
Оксана
Евгеньевна**

Подписан: Рягузова Оксана
Евгеньевна
DN: O="МБДОУ "Детский сад № 149"
", CN="Рягузова Оксана Евгеньевна",
E=mbdou.kid-149@mail.ru
Основание: Я являюсь автором этого
документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2026-08-28 19:11:41

ГODOVOЙ ПЛАН

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад №149»

(МБДОУ «Детский сад №149»)

на 2026/2027 учебный год

г. Барнаул 2026г.

№ п/п	Содержание	№ стр.
	Пояснительная записка	4
I	Проблемно–ориентированный анализ работы МБДОУ «Детский сад №149» за 2025/2026 учебный год	5
II	Приоритетные направления деятельности МБДОУ «Детский сад №149»	27
III	Задачи на 2026/2027 учебный год	27
IV	Управление МБДОУ «Детский сад №149»	27
4.1	Совещания при заведующем	27
4.2	Заседания Педагогического совета	33
4.3	Заседания Управляющего совета	38
4.5	Заседания Общего собрания трудового коллектива	40
V	Методическая деятельность	41
5.1	Формы работы с педагогами	41
5.2	Мероприятия по аттестации	43
5.3	Мероприятия по работе с молодыми специалистами	49
5.4	Мероприятия по реализации профессионального стандарта «Педагог»	50
5.5.	Мероприятия по реализации ФОП ДО	50
VI	Организационно-педагогические мероприятия с детьми	52
6.1	Массовые мероприятия	52
6.2	Мероприятия по работе с одарёнными детьми	55
VII	Мероприятия по взаимодействию с семьей	56
7.1	План работы с семьями воспитанников	56
7.2	Мероприятия по работе с неблагополучными семьями	58
VIII	Мероприятия, направленные на обеспечение вариативного дошкольного образования	59
8.1	Мероприятия работы Консультационного пункта	59
8.2	Мероприятия работы ИПк	61
8.3	Организация дополнительных платных образовательных услуг	63
IX	Мероприятия на летний оздоровительный период	64
X	Взаимодействие с социальными институтами	73
XI	Деятельность по созданию безопасного воспитательно-образовательного пространства	76
XII	Инновационная деятельность коллектива	81
XIII	Система внутриучрежденческого контроля	82
XIV	Административно-хозяйственная и финансовая деятельность	95
	Лист корректировки годового плана	99

Пояснительная записка

1	Общие сведения об образовательном учреждении	
1.1	Наименование учреждения	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №149»
1.2	Юридический адрес	656050 г. Барнаул, ул. А. Петрова 160
1.3	Тел/факс	8(3852)567-154 (1корпус) 8(3852)567-153 (2корпус) 8(3852)567-136 (3корпус) Эл.почта: mbdou.kid-149@mail.ru
1.4	Лицензия на правоведения образовательной деятельности	серия А №00 00452 регистрационный номер 442 от 30.06.2011 года
1.5	Устав	Устав от от 29.10.2024 года №1464-осн
1.6	Образовательная программа	Образовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №149»
1.7	заведующий	О.Е. Рягузова
1.8	Общее количество групп	14/12
1.9	Режим работы дошкольного учреждения	12 часов
2	Сведения о педагогических кадрах	
2.1	Общее количество педагогов	25
2.2.	заместитель заведующего по ВМР	1
2.3.	Воспитатель	22
2.4.	Музыкальный руководитель	2
2.5.	Инструктор по физической культуре	1
3	Сведения о воспитанниках	
3.1	в дошкольном учреждении функционирует общеобразовательных групп	12
	первая группа раннего (1- 2 года)	1
	1 младшая группа (2 - 3 года)	2
	Смешанная младшая группа (2 - 4 года)	1
	Младшая группа (3-4 года)	1
	Смешанная дошкольная группа (3-5лет)	2
	Средняя группа (4-5 лет)	1
	Смешанная дошкольная группа (5-7лет)	2
	Старшая группа (5-6 лет)	1
	Подготовительная к школе группа (6-7 лет)	1

Аналитический блок

I. Проблемно – ориентированный анализ работы МБДОУ «Детский сад №149» за 2025/2026 учебный год

Образовательная программа МБДОУ «Детский сад № 149» разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее – ФГОС ДО), утвержденной приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 и Федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее – ФОП ДО), утвержденной приказом Минпросвещения РФ от 25.11.2022 № 1028.

Программа позволяет реализовать несколько основополагающих функций дошкольного уровня образования:

1) обучение и воспитание ребенка дошкольного возраста как гражданина Российской Федерации, формирование основ его гражданской и культурной идентичности на соответствующем его возрасту содержании доступными средствами;

2) создание единого ядра содержания дошкольного образования (далее - ДО), ориентированного на приобщение детей к традиционным духовно- нравственным и социокультурным ценностям русского народа, воспитание подрастающего поколения как знающего и уважающего историю и культуру своей семьи, большой и малой Родины;

3) создание единого федерального образовательного пространства воспитания и обучения детей от рождения до поступления в общеобразовательную организацию, обеспечивающего ребенку и его родителям (законным представителям) равные, качественные условия ДО, вне зависимости от места проживания.

Программа состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть программы ДОО соответствует

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, составляет не более 40 процентов и ориентирована:

- на специфику национальных, социокультурных и иных условий, в том числе региональных, в которых осуществляется образовательная деятельность;
- сложившиеся традиции ДОО;
- парциальные образовательные программы и формы организации работы с детьми, которые соответствуют потребностям и интересам детей.

Содержание и планируемые результаты обязательной части программы Учреждения соответствуют содержанию и планируемым результатам ФОП ДО.

Обязательная часть Программы

Направлена на:

1) обучение и воспитание ребенка дошкольного возраста как гражданина РФ, формирование основ его гражданской и культурной

идентичности на соответствующем его возрасту содержании доступными средствами;

2) создание единого ядра содержания дошкольного образования (далее - ДО), ориентированного на приобщение детей к традиционным духовно-нравственным и социокультурным ценностям российского народа, воспитание подрастающего поколения как знающего и уважающего историю и культуру своей семьи, большой и малой Родины;

3) создание единого федерального образовательного пространства воспитания и обучения детей от рождения до поступления в общеобразовательную организацию, обеспечивающего ребенку и его родителям (законным представителям) равные, качественные условия ДО, вне зависимости от места проживания.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений (вариативная часть)

Работа по реализации вариативной части Программы строится на основе парциальной программы «Приобщение детей к истокам русской народной культуры» / под ред. О.Л. Князевой, М.Д. Маханевой- 2-е изд, перераб. и доп.- СПб: ДЕТСТ- ВО-ПРЕСС, 2019

Анализ выполнения годовых задач, поставленных перед коллективом в 2025/2026 учебном году:

1. Приобщение дошкольников к традиционным культурным ценностям как основе духовно- нравственного воспитания, через знакомство с профессиями родного края.
2. Продолжать работу по расширению социально-партнерского взаимодействия с семьями воспитанников в вопросах оздоровления дошкольников, посредством использования инновационных форм.
3. Совершенствование профессиональных компетенций педагогов и повышение качества образования посредством наставнической деятельности и активизации конкурсного движения.

Задача	Продолжать работу по расширению социально-партнерского взаимодействия с семьями воспитанников в вопросах оздоровления дошкольников, посредством использования инновационных форм.
Мероприятия	Педагогический совет: «Использование инновационных форм взаимодействия с родителями в процессе оздоровительной работы». Консультация «Развитие детской инициативы посредством педагогической игровой технологии - образовательный квест» Семинар-практикум «Использование кинезиологических упражнений с детьми дошкольного возраста, как вида здоровьесберегающих технологий» Семейный клуб «Гармония». Просмотр открытых совместных спортивных мероприятий педагог-дети- родители.

	Методическое объединение для инструкторов Ленинского района «Роль инструктора по физической культуре в формировании культуры здоровья дошкольников». Тематическая проверка «Организация взаимодействия с родителями в вопросах физического воспитания дошкольников»
Результаты	Наблюдается повышение профессиональной компетентности педагогов в области организации взаимодействия с родителями воспитанников. Педагоги и родители в МБДОУ являются равноправными партнёрами. Основой такого взаимодействия является единство стремлений, взглядов на образовательный процесс. Наблюдается установление доверительно-деловых отношений с родителями, отмечается активное проявление творческих способностей родителей и активное участие родителей при организации и проведении мероприятий. Педагоги испытывают затруднения в организации работы по физическому развитию в следующих моментах: -рационально сочетать оздоровительные мероприятия; - продолжать наращивать резервные возможности организма ребёнка за счёт регулярных проведений подвижных игр, физических упражнений; - уделять особое внимание взаимодействию с родителями по формированию у детей здоровьесберегающей компетентности, с целью формирования у родителей активной воспитательной позиции.
Перспективы	Расширение форм активного взаимодействия с родителями через рациональное использование здоровьесберегающих и инновационных технологий.
Задача	Приобщение дошкольников к традиционным культурным ценностям как основе духовно-нравственного воспитания, через знакомство с профессиями родного края.
Мероприятия	Педагогический совет: «Использование современных форм, способов, методов, средств, в работе с детьми дошкольного возраста по патриотическому воспитанию». Консультации: «Формирование патриотических чувств к малой Родине - Алтайскому краю через знакомство с

	сельскохозяйственными профессиями», «Знакомство дошкольников с миром профессий родного края через использование разных видов детской деятельности». Семинар-практикум «Приобщение детей к национальной культуре в условиях детского сада. Использование музейного пространства». Открытый показ НОД. Тематическая проверка «Состояние воспитательно-образовательной работы по формированию у детей патриотических чувств».
Результаты	Наблюдается повышение профессиональных компетенций педагогов по образовательной области социально-коммуникативное развитие. У воспитанников благодаря проделанной работе видно развитие способностей к сопереживанию (эмпатии), развитие социального и эмоционального интеллекта, усвоение норм: знание и принятие правил поведения, принятых в обществе морально-нравственных ценностей. Работа по формированию патриотических чувств проводится в процессе организованной образовательной деятельности; в ходе режимных моментов; на праздниках, досугах дошкольного учреждения. При проведении НОД не всегда педагоги учитывали и обращали внимание на индивидуальные способности каждого ребенка. Необходимо продумывать систему работу с воспитанниками по реализации парциальной программы; проводить с детьми целенаправленную деятельность с учетом направления; реализуя мероприятия в рамках программы. Педагогам необходимо продолжать повышать собственные профессиональные умения по ООП ДО по образовательной области «Социально-коммуникативное развитие». Анализируя предметно-развивающую среду в группах можно сделать следующие выводы: Предметно-развивающая среда в группах соответствует возрасту, уровню развития детей и программным задачам группы. Во всех группах имеются познавательные центры краеведения, разнообразный дидактический материал, в наличии которых достаточно художественной литературы, энциклопедий, дидактических игр. Таким образом:

	1. В ДОУ созданы определенные условия для организации работы с детьми по патриотическому воспитанию. 2. Планирование обучающих занятий, совместной деятельности педагога и детей по патриотическому воспитанию воспитателями осуществляется последовательно на протяжении всего учебного года с усложнением задач и содержания программного материала. 3. В процессе обучения детей на занятии воспитатели используют разнообразные методы и приемы руководства.
Перспективы	Продолжать совершенствовать работу по патриотическому воспитанию дошкольников направленную на поддержку детской инициативы и творческой самостоятельности в процессе игровых инновационных технологий.
Задача	Совершенствование профессиональных компетенций педагогов и повышение качества образования посредством наставнической деятельности и активизации конкурсного движения.
Мероприятия	Консультация «Формирование и повышение профессиональных компетенций педагога дошкольного образования как необходимое условие качества педагогического процесса» Консультации: «Как составить персонализированную программу наставничества», «Профессиональные компетентности педагога ДОУ», «Повышение мотивации и профессиональной мобильности педагогов дошкольных образовательных учреждений, необходимых для самореализации в профессии» Консультации для молодых специалистов: «Режим в МБДОУ», «Планирование воспитательно-образовательного процесса», «Сотрудничество с родителями» Индивидуальная работа с молодыми и с вновь прибывшими педагогами Открытые просмотры НОД у опытных педагогов для малоопытных и молодых специалистов Мастер-класс «Методы и формы работы с детьми в процессе совместной деятельности»
Результаты	Активно велась работа шефов – наставников по оказанию консультативной помощи начинающим педагогам, по вопросам образования и воспитания детей дошкольного возраста, которая содействовала приобретению знаний и умений, необходимых в

	образовательной деятельности. Разработаны планы работы наставника с молодым специалистом, в которые вошли мероприятия, направленные на ознакомление педагога с требованиями законодательства, нормативными актами, определяющими права и обязанности начинающего педагога по занимаемой должности, с традициями, Кодексом профессиональной этики. Низкий уровень участия педагогов в трансляции своего педагогического опыта на разных уровнях, в том числе МБДОУ. Недостаточный уровень мотивации педагогов и, как следствие, низкий уровень мотивации участия в конкурсном движении.
Перспективы	Совершенствование профессиональных компетенций педагогов и повышение качества образования посредством наставнической деятельности и активизации конкурсного движения

Итоговые данные показывают, что годовые задачи были выполнены. Педагогический коллектив принимал активное участие в педагогических советах, семинарах -практикумах, открытых мероприятиях.

Наряду с положительными результатами в работе есть проблемы, над которыми необходимо работать.

Организация работы по охране жизни и укреплению здоровья воспитанников.

Общее санитарно-гигиеническое состояние МБДОУ соответствует предъявляемым требованиям.

Главной целью работы является - создание устойчивой мотивации и потребности в сохранении собственного здоровья и здоровья окружающих.

Физкультурно-оздоровительная работа осуществляется в различных формах деятельности:

- медико-профилактической;
- физкультурно-оздоровительной;
- спортивно-игровой;
- образовательной;
- социально-психологической;
- информационно-просветительской.

Физкультурно-оздоровительная работа в МБДОУ нацелена на поиск резервов полноценного физического развития детей и формирование основ здорового образа жизни.

Для медицинского обслуживания детей оборудованы специальные медицинские кабинеты: кабинет врача-педиатра и медицинской сестры, процедурный кабинет.

Лечебно-профилактическая работа строилась на основе анализа заболеваемости, диагностических данных о состоянии здоровья детей, об

уровне их физического развития. Оздоровительная работа ведется в соответствии с планом. В группах ведутся фильтровые журналы, где отмечается температура ребенка, его общее состояние. Заводятся листы адаптации на каждого вновь прибывшего ребенка.

Для охраны и укрепления здоровья детей в системе проходят следующие мероприятия:

- ежедневный контроль за состоянием здоровья детей
- ежегодные профилактические осмотры детей специалистами
- диспансерное обследование
- вакцинация детей по календарю профилактических прививок и по эпидемиологическим показаниям
- противоэпидемиологические мероприятия при карантине
- полное обследование детей, поступающих в школу
- ежедневный утренний осмотр детей.

Два раза в год проводятся антропометрические измерения воспитанников.

В МБДОУ ведется планомерная работа по оздоровлению и физическому воспитанию детей. Для решения задач физического воспитания дошкольников активно используются гигиенические факторы (режим занятий, отдыха, питания, сна и т.д.), естественные силы природы, физические упражнения и другие методы. Полноценное физическое воспитание достигается педагогами при комплексном применении всех средств, так как каждое из них по-разному влияет на организм детей.

Благодаря применению игровой деятельности и правильно сформированной системе физкультурно-оздоровительной работы, педагоги достигают снижения уровня заболеваемости у детей. Средняя заболеваемость одним воспитанником 0,7.

Педагогами МБДОУ ведется дальнейший поиск эффективных способов сохранения и укрепления здоровья дошкольников, который предусматривает повышение роли родителей в оздоровлении детей, приобщение их к здоровому образу жизни.

На физическое развитие воспитанников, их устойчивость к заболеваниям большое влияние оказывает выполнение натуральных норм питания, а также доведение этих норм до каждого ребенка. Питание воспитанников в МБДОУ организовано в соответствии с требованиями действующих санитарных правил (СанПиН 2.4.2.4283-26), соблюдаются принципы рационального, сбалансированного питания детей раннего и дошкольного возраста, учитываются возрастные нормы физиологических потребностей воспитанников в основных пищевых веществах и энергии. Пищевые продукты, поступающие в МБДОУ, имеют документы, подтверждающие их качество и безопасность; хранятся с соблюдением требований СанПин. Устройство, оборудование, содержание пищеблока МБДОУ соответствует санитарным правилам.

В МБДОУ разработаны: Паспорт дорожной безопасности, план безопасности, Паспорт доступности. Ежеквартально проходят тренировки по эвакуации во время пожара, ГОЧС. Два раза в год проводится осмотр

игрового и спортивного оборудования с составлением соответствующих актов. Все игрушки, оборудование в учреждении имеют сертификаты качества, подтверждающие безопасность.

С целью охраны и укрепления здоровья детей проводятся такие формы работы как физкультурные занятия, физкультурные праздники и досуги, гимнастика (утренняя, после дневного сна), закаливающие процедуры (воздушные ванны, солнечные ванны), прогулки.

Взаимодействие с родителями по охране жизни и укреплению здоровья воспитанников осуществлялось в соответствии с годовым планом работы.

Выводы:

Необходимо продолжить работу по оздоровлению и укреплению здоровья воспитанников, внедрению инновационных здоровьесберегающих технологий с участием всех субъектов образовательных отношений. Продолжить работу на мотивацию правильного питания, педагогам создавать благоприятный эмоциональный настрой перед приемом пищи, рассказывать о пользе предлагаемых блюд.

Обеспечение безопасности образовательного пространства.

В МБДОУ созданы условия для безопасного пребывания воспитанников: установлена кнопка тревожной сигнализации (КТС), автоматическая пожарная сигнализация (АПС). Имеется контроль доступа на территорию и в здания МБДОУ (домофон), территория по периметру и внутри здания оснащена видеокамерами. Обеспечение условий безопасности в МБДОУ выполняется локальными нормативно- правовыми документами: приказами, инструкциями, положениями.

Проводились мероприятия: по соблюдению режима правил пожарной безопасности, по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма. Вся работа по обеспечению безопасности участников образовательного процесса чётко планировалась, разрабатывались планы мероприятий на год.

В группах оформлены «Уголки безопасности»:

- для педагогов - находятся инструкции по обеспечению безопасности во время образовательного процесса;
- для родителей - помещены памятки, инструкции и консультации о правилах поведения при возникновении ЧС;
- для детей - красочные плакаты «Правила дорожного движения», «Уроки безопасности», «Правила пожарной безопасности», «Внимание-терроризм».

Воспитатели знакомят детей с различными чрезвычайными ситуациями, развивают психологическую устойчивость поведения в опасных и чрезвычайных ситуациях. В группах организовано изучение с детьми правил дорожного движения, правил безопасности поведения в быту, оформлены игровые зоны по правилам дорожного движения, пожарной безопасности, имеются стенды для родителей и детей. С воспитанниками организованы и проведены: выставка газет «Терроризму скажем-нет!», «Неделя безопасности в МБДОУ», выставки рисунков и поделок «Азбука

дорожного движения». Система безопасности детского сада имеет полный пакет, находится в постоянном развитии. Инструктажи и тренировки по эвакуации детей из здания на случай возникновения ЧС проводятся по графику в соответствии с планом.

Подготовка к школьному обучению.

Оценивая школьную зрелость воспитанников подготовительных к школе групп, можно сказать, педагогами проводилась большая работа по формированию мотивации к обучению воспитанников в школе. Все дети подготовительных групп подготовлены к обучению в школе. У них сформировано положительное отношение к обучению в школе. Вместе с тем, не у всех сформированы предпосылки учебной деятельности: умение ребенка работать в соответствии с инструкцией, самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль. Вовремя остановиться при выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение другого. Таким образом, дети подготовительной группы готовы к школьному обучению, что подтверждает качественную организацию образовательной деятельности, правильный подбор реализуемых упражнений и психологических диагностик, эффективное использование методов и приемов.

Анализ кадрового состава.

Анализ кадрового состава показал, что в 2025/2026 учебном году укомплектованность педагогическими кадрами составила - 85%. По штатному расписанию педагогов- 34; по факту- 25 педагогов. Обучалось заочно в Алт ГПУ- 2 педагога (2 воспитателя). С высшей квалификационной категорией-11 педагогов, с первой квалификационной категорией -12 педагогов, 2 педагога не аттестованы.

Состав педагогических кадров

Численность сотрудников	2025/2026
всего	25
высшая кв.категория	11
первая кв.категория	12
соответствие занимаемой должности	0
высшее образование	13
среднее профессиональное образование	12
стаж работы	до 5 лет-9 свыше 30 лет-3

Для своевременной аттестации и профессиональной переподготовки педагогических работников в МБДОУ разработан и строго выполняется

перспективный план аттестации и повышения квалификации руководящих и педагогических работников.

Сведения о педагогах, прошедших аттестацию в 2025/2026 учебном году

Педагоги своевременно проходят курсы повышения квалификации, что позволяет обеспечить реализацию образовательных задач в соответствии с современными требованиями к проектированию и реализации педагогического процесса. 100% педагогов прошли курсы повышения квалификации.

Сведения о повышении квалификации и переподготовке в 2025/2026 учебном году

№	ФИО	Должность	Тема	Срок
1	Бобровская Е.П.	воспитатель	«Психолого-педагогические условия развития мотивации и способностей детей дошкольного возраста в соответствии с требованиями федеральной образовательной программы дошкольного образования»	КГБПОУ «Барнаульский государственный педагогический колледж имени Василия Константиновича Штильке», 06.03.2026, 24 ч.
4	Рамазанова А.Н.	воспитатель	«Психолого-педагогические условия развития мотивации и способностей детей дошкольного возраста в соответствии с требованиями федеральной образовательной программы дошкольного образования»	КГБПОУ «Барнаульский государственный педагогический колледж имени Василия Константиновича Штильке», 06.03.2026, 24 ч.
5	Черепанова А.П.	воспитатель	«Психолого-педагогические условия развития мотивации и способностей детей дошкольного возраста в соответствии с требованиями федеральной	КГБПОУ «Барнаульский государственный педагогический колледж имени Василия Константиновича Штильке», 06.03.2026, 24 ч.

			образовательной программы дошкольного образования»	
--	--	--	--	--

Анализ сведений о повышении квалификации педагогических кадров МБДОУ показывает стабильно положительную динамику повышения профессиональной компетенции педагогов. Регулярное использование в работе семинаров, практикумов, смотров – конкурсов, консультаций, тематических проверок, взаимопроверок, педсоветов, открытых просмотров занятий, мастер - классов повышает компетентность и профессиональные качества педагогов МБДОУ и способствует улучшению работы коллектива.

Работа педагогов по обобщению и распространению педагогического опыта.

В течение года педагоги обобщали и транслировали эффективный педагогический опыт в профессиональных и творческих конкурсах различного уровня, внутри учреждения, в образовательных СМИ.

Таблица 12

ФИО должн ость	Уровень	Результат	Наименование конкурса, мероприятия
Высочечко Г.А. инструктор по физической культуре	Муниципальный	Диплом ГРАН-ПРИ	Спортивный фестиваль среди воспитанников образовательных организаций Ленинского района города Барнаула «Весёлая зарядка – 2025»
	Муниципальный	Диплом участника	Тематический проект «Зимняя эстафета здоровья» в рамках открытия зимнего спортивно-оздоровительного сезона 2025/2026 г.г. на территории Ленинского района города Барнаула
	Муниципальный	Диплом лауреата степени 2	4 городской патриотический фестиваль искусств «У храбрых есть только бессмертие»
	Муниципальный	Диплом 1 степени	Городской открытый фестиваль-конкурс профессионального мастерства для работников образовательных организаций «Грани творчества»
	Муниципальный	Диплом участника	Городской творческий фестиваль для работников образовательных организаций города Барнаула ко Дню

			воспитателя и всех дошкольных работников «Грани таланта»
Ивлева Ю.М. музыкальн й руководите ль	Всероссийский	Золотая медаль	Победитель Всероссийского конкурса инновационных идей и проектов обучения, воспитания и развития детей дошкольного возраста «Росточек: Мир спасут дети», номинация «Инновации в содержании, формах, методах и средствах дошкольного образования» - конкурсная работа: Проект «Родные традиции»
	Всероссийский	Золотая медаль	Победитель Всероссийского конкурса «Благодарная память» замыслов, идей, инициатив, успешных образцов и опыта формирования исторической памяти, патриотизма и российской идентичности, воспитания национальной гордости и гражданского достоинства в детской и молодежной среде на основе использования потенциала культурно-исторического наследия России, номинация «Музей – институт памяти» за актуализацию и использование в образовательном процессе ДОО культурно – исторического наследия Росси - конкурсная работа: Проект «Русская Светлица»
Чубарова И.Б. заместитель заведующег о по ВМР	Всероссийский	Золотая медаль	Победитель Всероссийского конкурса инновационных идей и проектов обучения, воспитания и развития детей дошкольного возраста «Росточек: Мир спасут дети», номинация «Инновации в содержании, формах, методах и средствах дошкольного образования» - конкурсная работа: Проект «Родные традиции»

	Международный	публикация	Статья в международном сборнике «Дошкольное образование: педагогический поиск-2025», научно-методических статей Международного института мониторинга инноваций и трансфера технологий в образовании.
	Всероссийский	Золотая медаль.	Победитель Всероссийского конкурса «Благодарная память» замыслов, идей, инициатив, успешных образцов и опыта формирования исторической памяти, патриотизма и российской идентичности, воспитания национальной гордости и гражданского достоинства в детской и молодежной среде на основе использования потенциала культурно-исторического наследия России, номинация «Музей – институт памяти» за актуализацию и использование в образовательном процессе ДОО культурно – исторического наследия России - конкурсная работа: Проект «Русская Светлица»
Рощупкина И.В. воспитатель	Муниципальный	Лауреат 2 степени	Городской открытый фестиваль- конкурс профессионального мастерства для работников образовательных организаций «Грани Творчества», номинация «Образовательное видео»
	Муниципальный	Диплом участника	Городской открытый фестиваль- конкурс профессионального мастерства для работников образовательных организаций «Грани Творчества», номинация «Пейзаж» (фототворчество)

	Муниципальный	Диплом 1 место	Городской конкурс выставочных проектов музеев образовательных мероприятий г.Барнаула «Сокровища школьных музеев» конкурсная работа «Бабушкина вышивка»
	Муниципальный	Диплом 1 место	Городской смотр-конкурс образовательных организаций города Барнаула «Калейдоскоп наследия: от прошлого к будущему», открытый городской конкурс интерактивного искусства «Твой выбор». Видеоролик «Бабушкина вышивка» в номинации «Видеотворчество. Живой символ малой Родины».
Галькина Н.Г. воспитатель	Муниципальный	Диплом 1 место	Открытый городской конкурс имени Е.Л. Квитницкой «Школьный музей: новые возможности» методическая разработка занятия «Сударыня печка»
	Муниципальный	участник районного МО	Тема: «Компоненты организации развивающей предметно-пространственной среды в смешанных группах раннего возраста»
Ветчинки на Т.Б. воспитатель	Муниципальный	Диплом лауреата степени 2	4 городской патриотический фестиваль искусств «У храбрых есть только бессмертие»
	Муниципальный	Диплом 1 степени	Городской открытый фестиваль-конкурс профессионального мастерства для работников образовательных организаций «Грани творчества»
	Всероссийский	Золотая медаль	Победитель Всероссийского конкурса инновационных идей и проектов обучения, воспитания и развития детей дошкольного возраста «Росточек: Мир спасут дети», номинация «Инновации в содержании, формах, методах и средствах дошкольного образования» - конкурсная

			работа: Проект «Родные традиции»
	Всероссийский	Золотая медаль	Победитель Всероссийского конкурса «Благодарная память» замыслов, идей, инициатив, успешных образцов и опыта формирования исторической памяти, патриотизма и российской идентичности, воспитания национальной гордости и гражданского достоинства в детской и молодежной среде на основе использования потенциала культурно-исторического наследия России, номинация «Музей – институт памяти» за актуализацию и использование в образовательном процессе ДОО культурно – исторического наследия России - конкурсная работа: Проект «Русская Светлица»
Дементьева Г.В. воспитатель	Муниципальный	Диплом лауреата степени 2	4 городской патриотический фестиваль искусств «У храбрых есть только бессмертие»
	Муниципальный	Диплом 1 степени	Городской открытый фестиваль-конкурс профессионального мастерства для работников образовательных организаций «Грани творчества»
Рамазанова А.Н. воспитатель	Муниципальный	Диплом лауреата степени 2	4 городской патриотический фестиваль искусств «У храбрых есть только бессмертие»
	Муниципальный	Диплом 1 степени	Городской открытый фестиваль-конкурс профессионального мастерства для работников образовательных организаций «Грани творчества»
Зенкова Н.С. воспитатель	Муниципальный	Лауреат 2 степени	Городской открытый фестиваль- конкурс профессионального мастерства для работников образовательных организаций

			«Грани Творчества», номинация «Образовательное видео»
	Муниципальный	Лауреат 3 степени	Городской открытый фестиваль- конкурс профессионального мастерства для работников образовательных организаций «Грани Творчества», номинация «Пейзаж» (фототворчество)
Белослюдов а Н.А. воспитатель	Муниципальный	Диплом 1 место	Открытый городской конкурс имени Е.Л. Квитницкой «Школьный музей: новые возможности» методическая разработка занятия «Сударыня печка»
	Муниципальный	участник районного МО	Тема: «Компоненты организации развивающей предметно-пространственной среды в смешанных группах раннего возраста»

2025 год - Городской конкурс «Признание», посвященный Году Защитника Отечества, 80-летию Победы в Великой Отечественной войне, 295-летию города Барнаула – (3 место); конкурс Ленинского района города Барнаула «Живет на свете красота» в номинации «Любимый город - юбиляр» - (2 место); Городской открытый фестиваль - конкурс профессионального мастерства для работников образовательных организаций «Грани творчества» - (диплом 1 степени, 3 степени); Городской детского-взрослый фестиваль «Сквозь сердце и время» для работников образовательных организаций - (диплом участника); Спортивный фестиваль среди воспитанников дошкольных образовательных организаций Ленинского района города Барнаула «Весёлая зарядка - 2025» - (Гран при); Городской спортивный фестиваль «Лига юных спортсменов» среди воспитанников муниципальных дошкольных образовательных организаций города Барнаула – (за победу «Самые молниеносные»); городской творческий фестиваль для работников дошкольных образовательных учреждений «Есть такая профессия – Родину защищать!» Городской конкурс масленичных кукол «Сударыня Масленица»; городские соревнования по волейболу среди работников дошкольных образовательных организаций г. Барнаула (диплом 3 степени).

Представление своего опыта профессиональной деятельности на различных уровнях позволяет выявить находки, новинки в работе отдельных педагогов, имеющих определенные достижения в учебно-воспитательной работе.

С целью оказания консультативной помощи начинающему педагогу, по вопросам образования и воспитания детей дошкольного возраста активно велась работа шефов – наставников, которая содействовала начинающему педагогу в приобретении знаний и умений, необходимых в образовательной деятельности. С целью качественной организации работы по данному направлению разработаны

планы работы наставника с молодым специалистом, в которые вошли мероприятия, направленные на ознакомление педагога с требованиями законодательства, нормативными актами, определяющими права и обязанности начинающего педагога по занимаемой должности, с традициями, Кодексом профессиональной этики. В планах предусмотрены мероприятия по обучению молодого педагога разработке плана профессионального становления, конспектов мероприятий по организации образовательной деятельности с воспитанниками, аналитических материалов. Итоговые данные показали, что план мероприятий реализован в полном объеме.

В течение учебного года педагоги работали над индивидуальными темами по самообразованию в соответствии с разработанным самостоятельно планом. Результатом данной деятельности можно считать: педагогические проекты, пополненная дидактическим материалом развивающая предметно-пространственная среда, картотеки игр и упражнений. Стимулирование педагогов МБДОУ производится ежемесячно в соответствии с локальными актами.

В конце учебного года в МБДОУ были проведены открытые просмотры НОД, во всех возрастных группах, где педагоги показали знания, умения, навыки детей, творчество и профессионализм.

В МБДОУ создаются условия для выявления, поддержки и развития индивидуальности ребенка, для участия воспитанников в конкурсах, фестивалях, акциях в различных номинациях. Участие в конкурсном движении повышает самооценку детей, помогает им реализовать творческий потенциал и способствует успешной реализации в окружающем социуме.

Таблица 13

ФИО	наименование, уровень	результат
Благих Диана	Городской конкурс «Я и мой питомец»	диплом победителя
Кладов Роман	Муниципальный этап Чемпионата «Юный мастер» среди воспитанников дошкольных образовательных организаций номинация «Поварское дело»	Сертификат
Григоренко Никита	Муниципальный этап Чемпионата «Юный мастер» среди воспитанников дошкольных образовательных организаций номинация «Инженерно-строительное дело»	Диплом 3 место
Воспитанники подготовительных групп №7,8	Комитет по культуре города Барнаула 4 открытый городской патриотический фестиваль искусств «У храбрых есть только бессмертие»	Диплом 2 степени
Расулов Сорбон	Открытый городской конкурс детского творчества для детей с	Диплом 3 место

	ограниченными возможностями здоровья дошкольного возраста «Мир глазами детей»	
Барабанов Артур	Городской конкурс детского творчества «Рождественская звезда»	Диплом участника
Сливченко Мария	районном открытом конкурсе декоративно-прикладного и изобразительного творчества «Весна-красна»	Диплом 3 место
Тертышная Екатерина	районном открытом конкурсе декоративно-прикладного и изобразительного творчества «Весна-красна»	Диплом 3 место
Воспитанники подготовительной группы	Городской музыкальный конкурс «Дорогою добра»	Сертификат участника
Алексенцев Кирилл Барабанов Артур Жихарева Милана Зорин Артур	Муниципальный этап краевого детско-юношеского тематического конкурса «Безопасная вода-2025»	Сертификат участника
Скрипкина София	Муниципальный этап краевого детско-юношеского тематического конкурса «Безопасная вода-2026»	Диплом 2 место
воспитанники группы №7	Городской фестиваль-конкурс «Золотые ворота» номинация «Стилизированный народный танец»	Диплом участника
Алексеевцев Кирилл, Рау Василиса, Вышковский Тимофей, Калашников Руслан.	Городской конкурс масленичных кукол «Сударыня масленица»	Диплом участника
Воспитанники группы №1	Городской музыкальный фестиваль «Лучше всех на свете-мамочка моя!»	Сертификат
Воспитанники группы №7	Городской спортивный фестиваль «Лига юных спортсменов» среди воспитанников муниципальных дошкольных образовательных	Диплом за победу в номинации «Самые

	организаций города Барнаула	молниеносные»
Алексенцев Кирилл	Районный открытый конкурс декоративно-прикладного и изобразительного творчества «Рождественская звезда» номинация «Изобразительное искусство»	Диплом 3 степени
Орлова Мария	Районный открытый конкурс декоративно-прикладного и изобразительного творчества «Рождественская звезда» номинация, номинация «Авторская игрушка»	Диплом 3 степени
Барabanов Артур	Муниципальный этап Краевого-юношеского тематического конкурса «Безопасная вода»	Сертификат
Орлова Мария	Городской конкурс выставочных проектов музеев образовательных мероприятий г.Барнаула «Сокровища школьных музеев», за работу «Бабушкина вышивка»	Диплом 1 степени

Анализ профессионального уровня педагогов позволяют сделать выводы о том, что коллектив МБДОУ сплоченный, квалифицированный, имеет высокий уровень педагогической культуры, работоспособный, т.е. опытный и одновременно перспективный.

Повысился уровень самообразования через обмен опытом работы с коллегами на уровне МБДОУ, работа с методической литературой, интернет - ресурсами, использование мультимедиа, что позволяет воспитателям обобщать опыт работы, внедрять нетрадиционные технологии и методики обучения детей и положительно влияет на качество образовательного процесса. В МБДОУ работают как опытные педагоги, оказывающие наставническую помощь и методическую поддержку, так и начинающие специалисты, что обеспечивает динамический процесс развития всех участников образовательного процесса во взаимодействии. Необходимо продолжать повышать эффективность качества образования через непрерывное совершенствование профессионального уровня и мастерства педагогов посредством системы наставничества.

Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников.

В МБДОУ ведется целенаправленная, планомерная и систематическая работа с семьями воспитанников.

Взаимодействие родителей (законных представителей) воспитанников и МБДОУ регулируются Договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования, Положением о правилах приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (возникновения образовательных отношений), перевода, приостановления, отчисления воспитанников (прекращения образовательных отношений); Правилами

внутреннего распорядка воспитанников и другими локальными актами, в которых оговорены права, обязанности и ответственность родителей в сфере образования.

Заседания Управляющего совета, Общего родительского собрания и групповых родительских собраний проводятся в соответствии с годовым планом работы МБДОУ, оформляются протоколами в соответствии с требованиями делопроизводства.

Для обеспечения доступности локальных нормативных актов и иных документов в МБДОУ оформлены информационные стенды в каждой возрастной группе, у кабинета заведующего.

В МБДОУ создан и функционирует официальный сайт, структура сайта соответствует требованиям к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления на нем информации. В рамках реализации федерального проекта «Цифровая образовательная среда» внедрена информационно коммуникационная образовательная платформа ИКОП «Сферум». С целью создания единого информационного пространства для оперативного и конструктивного взаимодействия педагогов и родителей, используются социальные сети и мессенджеры: госаблики ВКонтакте, родительские чаты в мобильном Мессенджере

МАХ российская платформа для обмена сообщениями, разработанная компанией VK, который имеет статус национального мессенджера.

Информация на сайте обеспечивает открытость МБДОУ и формирует доверие со стороны родителей, представителей общественности, социальных партнеров. Для открытого общения с аудиторией используются разделы «Интернет приемная», «Новости», «Часто задаваемые вопросы» и др.

В МБДОУ успешно реализуется требование обеспечения психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

Основные формы взаимодействия с семьями воспитанников

Форма взаимодействия	Цель	Виды взаимодействия
Взаимопознание	Разностороннее знакомство педагогов с семьями	Встречи, собрания, анкетирование, мастер-классы, семейный клуб
Взаимообщение	Обмен информацией о психологических и индивидуальных особенностях детей	Индивидуальные и групповые консультации Родительские собрания Оформление информационных стендов Организация выставок детского творчества Приглашение родителей на детские праздники Размещение информации на сайте МБДОУ

Непрерывное образование взрослых	Просвещение родителей по вопросам развития ребенка, обучение способам взаимодействия с детьми	Наглядная информация Открытые занятия Консультации
Совместная деятельность	Укрепление социальных связей	Привлечение к конкурсам Привлечение к участию в праздниках Привлечение к участию в детской исследовательской и проектной деятельности

В современных условиях МБДОУ является единственным общественным институтом, регулярно и неформально взаимодействующим с семьей.

Педагоги МБДОУ ставили перед собой задачи взаимодействия с родителями:

- формирование психолого-педагогических знаний родителей;
- приобщение родителей к участию в жизни МБДОУ;
- оказание помощи семьям воспитанников в развитии, воспитании и обучении детей;
- изучение и пропаганда лучшего семейного опыта.

Так, для повышения педагогической компетенции родителей (законных представителей), обеспечения доступности дошкольного образования на базе МБДОУ функционирует Консультационный пункт. На специально созданной странице официального сайта МБДОУ размещается информация, консультации для родителей детей дошкольного возраста («Эмоциональные проблемы у детей в период адаптации к дошкольному учреждению», «Современные дети, современные игры», «Влияние семьи на развитие ребенка», «Десять золотых правил здоровьесбережения», «Музыка в общении с ребенком», «Похвала и порицание ребенка, Как быть?», «Детский праздник в семье», «Игрушка в жизни моего ребёнка», «Режим дня дошкольника и его роль в охране здоровья детей»). Согласно годовому плану в течение года прошли групповые родительские собрания: «Особенности развития детей дошкольного возраста», родительские встречи «Взаимодействие ДОУ и семьи по формированию ранней профориентации у детей дошкольного возраста «Все работы хороши – мама, папа, расскажи!» «Профессии наших родителей» Презентация для родителей «Формирование ранней профориентации у детей дошкольного возраста», «Дети стали на год взрослей».

Ежегодно в МБДОУ проходит анкетирование родителей и педагогов с целью изучения удовлетворенности образовательными услугами и пожеланий потребителей услуг. Анкеты анализируются, выявляются проблемы, которые учитываются при составлении задач годового плана работы на следующий учебный год. Родители положительно оценивают работу коллектива МБДОУ, выражают свою благодарность.

Совместная работа с родителями укрепила сотрудничество МБДОУ и семьи, а также помогла добиться положительных результатов в развитии каждого

ребёнка. Необходимо продолжать работу по расширению социально-партнерского взаимодействия с семьями воспитанников в вопросах оздоровления дошкольников, посредством использования инновационных форм.

Воспитательная работа

МБДОУ «Детский сад №149» реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью ОП ДО, которая составлена на основе ФОП ДО, основана на воплощении национального воспитательного идеала, который понимается как высшая цель образования, нравственное (идеальное) представление о человеке.

Цель воспитания в ДОО – личностное развитие каждого ребенка с учетом его индивидуальности и создание условий для позитивной социализации детей на основе традиционных ценностей российского общества, что предполагает:

Задача воспитательной системы – включить все воспитательные воздействия в целостный образовательный процесс. Воспитательная работа включает в себя педагогическую и психологическую деятельность, направленную на помощь ребенку, педагогу и родителю в развитии собственной индивидуальности, помощь в решении возникающих проблем и их преодолении в общении, а также помощь в становлении ребенка в обществе.

Воспитательный процесс неразрывно связан с развитием личности дошкольника, поэтому важно создать благоприятные условия, в которых они могут самореализоваться и социализироваться.

Программа предусматривает приобщение детей к традиционным ценностям российского общества - жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

Общая цель воспитания в МБДОУ - личностное развитие каждого ребёнка с учётом его индивидуальности и создание условий для позитивной социализации детей на основе традиционных ценностей российского общества, что предполагает:

- 1) формирование первоначальных представлений о традиционных ценностях российского народа, социально приемлемых нормах и правилах поведения;
- 2) формирование ценностного отношения к окружающему миру (природному и социокультурному), другим людям, самому себе;
- 3) становление первичного опыта деятельности и поведения в соответствии с традиционными ценностями, принятыми в обществе нормами и правилами.

Общие задачи воспитания в МБДОУ:

- 1) содействовать развитию личности, основанному на принятых в обществе представлениях о добре и зле, должном и недопустимом;
- 2) способствовать становлению нравственности, основанной на духовных отечественных традициях, внутренней установке личности поступать согласно своей совести;

3) создавать условия для развития и реализации личностного потенциала ребёнка, его готовности к творческому самовыражению и саморазвитию, самовоспитанию;

4) осуществлять поддержку позитивной социализации ребёнка посредством проектирования и принятия уклада, воспитывающей среды, создания воспитывающих общностей.

На основе рабочей программы воспитания составляется календарный план воспитательной работы, который строится на основе базовых ценностей по следующим этапам:

-погружение-знакомство, которое реализуется в различных формах (чтение, просмотр, экскурсии и пр.);

-разработка коллективного проекта, в рамках которого создаются творческие продукты;

-организация события, которое формирует ценности.

Знакомство с праздниками и датами, представленными в календарном плане воспитания, проходит в различных форматах в зависимости от возраста детей: беседы, презентации, тематические дни, тематические недели, проектная деятельность.

В 2025 году реализованы мероприятия:

-тематические мероприятия: Неделя здоровья - Зимняя спартакиада, «Неделя театра и книги», «День солидарности в борьбе с терроризмом», «День окончания Второй мировой войны», «Международный день распространения грамотности», «День воспитателя» (подготовительные, старшие группы), «Международный день пожилых людей», «Международный день музыки», «День защиты животных», «День учителя», «День Отца в России», «День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России», «День Государственного Герба Российской Федерации», «День неизвестного солдата», «День добровольца (волонтера) в России», «Международный день художника», «День Героев Отечества», «День Конституции Российской Федерации»;

- Праздники и развлечения «Рождественские колядки», «Здравствуй, Масленица!», «Папа может всё, что угодно», «Мамочка милая, мама моя!», «День юмора и смеха!», «Путешествие по планетам», «Талантливый взрослый – талантливый ребенок», «9 мая», «День знаний», «Осень в гости к нам пришла», «День народного единства», День матери в России», «Новогодние забавы»;

- Выставки «Здоровая семья - здоровый ребенок», «Мой папа Защитник», «Парад снеговиков», «Этот день Победы», «Терроризму скажем-нет!», «Азбука дорожного движения», «Мой четвероногий друг», «Моя мама - профессионал», «Парад новогодних шаров». Регулярное использование в работе семинаров, практикумов, смотров – конкурсов, консультаций, тематических проверок, взаимопроверок, педсоветов, открытых просмотров занятий, мастер - классов повышает компетентность и профессиональные качества педагогов ДОО и способствует улучшению работы коллектива.

Дополнительные образовательные услуги.

С целью удовлетворения запросов родителей в дополнительном образовании, расширении возможностей личностного развития детей в МБДОУ

разработана и реализуется Дополнительная общеобразовательная (общеразвивающая) программа для детей дошкольного возраста.

Целью программы создание психологического комфорта и условий для самореализации ребенка, развитие потребности и возможности самовыражения в художественной деятельности, приобщение к общечеловеческим ценностям, обеспечение и укрепление здоровья детей в условиях Учреждения.

На основании изученного спроса родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ в 2025/2026 учебном году организованы и реализованы платные образовательные услуги по физкультурно- спортивной направленности.

Всего в 2025/2026 учебном году дополнительные услуги получили 18 воспитанников.

Количество занятий, их перечень регулируется основными документами: годовым календарным учебным графиком платных образовательных услуг, учебным планом платных образовательных услуг, режимом занятий, расписанием занятий, дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программой. Платные образовательные услуги проходят в оборудованном помещении, которое оснащено всеми необходимыми материалами в полном объеме, подобран материал для работы с детьми в зависимости от их индивидуальных и возрастных особенностей, программных задач.

Кадровый педагогический состав, реализующий дополнительную образовательную (общеразвивающую) программу - 1, имеет высшее профессиональное образование -1

Платные образовательные услуги в целом удовлетворяют потребности и запросы родительской общественности. Реализация дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы обеспечивает эффективную организацию свободного времени воспитанников, способствует закреплению определенных знаний, умений, навыков в области физического развития воспитанников.

Результаты образовательной деятельности МДБОУ.

Образовательный процесс осуществлялся в соответствии:

- с образовательной программой МБДОУ

- с СанПин;

- с Учебным планом, который является нормативным актом, устанавливающим перечень образовательных областей и объем учебного времени, отводимого на проведение организованной образовательной деятельности.

В МБДОУ составлен и действовал годовой календарный учебный график, расписание ООД, режим дня.

Организация образовательного процесса соответствовала современным требованиям действующих нормативно-правовых документов.

Мероприятия по реализации годового плана МБДОУ выполнены. В МБДОУ создавались благоприятные условия, обеспечивающие реализацию образовательной программы МБДОУ.

В течение учебного года образовательная работа велась на достаточном уровне. В сентябре и в мае проводился мониторинг достижения детьми планируемого результата освоения детьми ООП.

Анализ качества освоения программного материала воспитанниками по образовательным областям показал следующие результаты:

У детей наблюдается недостаточный уровень речевого развития; увеличение количества детей с проблемами развития артикуляционного аппарата, недостаточная заинтересованность родителей в осуществлении профилактической работы по развитию речи в семье.

Необходимо повышать, продолжать совершенствовать работу по речевому развитию дошкольников направленную на поддержку детской инициативы и творческой самостоятельности в процессе игровых инновационных технологий.

В МБДОУ реализовывалась программа воспитания и календарный план воспитательной работы. В основе процесса воспитания воспитанников в МБДОУ лежали конституционные и национальные ценности Российского общества, которые отражены в основных направлениях воспитательной работы МБДОУ. лежат в основе этико-эстетического направления воспитания. Программа воспитания обеспечивала взаимодействие воспитания в МБДОУ и воспитания в семьях детей от 1,6 лет до 7 лет.

Запланированные мероприятия реализованы в полном объеме.

Исходя из анализа образовательной деятельности МБДОУ, принимая во внимание достигнутые результаты и основные проблемы, с которыми столкнулись педагогические работники, были определены перспективы работы на 2025/2026 учебный год.

II. Приоритетные направления деятельности МБДОУ «Детский сад №149»

- Создание оптимальных, безопасных, здоровьесберегающих условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства.
- Создание условий для профессионального роста педагогов.
- Создание условий для эффективного взаимодействия с семьями воспитанников

III. Задачи на 2026/2027 учебный год

1. Продолжать работу по расширению социально-партнерского взаимодействия с семьями воспитанников в вопросах оздоровления дошкольников, посредством использования инновационных форм.
2. Формирование у детей дошкольного возраста базовых трудовых навыков и ценностного отношения к труду в процессе ознакомления с особенностями профессий Алтайского края.
3. Совершенствование профессиональных компетенций педагогов и повышение качества образования посредством наставнической деятельности и активизации конкурсного движения.

IV. Управление МБДОУ «Детский сад №149»

4.1 Совещания при заведующем

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	1. Работа по подготовке и оформлению документации к новому учебному году 2. Об итогах комплектования групп на 2026/2027 учебный год 3. Об усилении мер по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса 4. Об организации питания в МБДОУ 5. О ходе работы по подготовке к зимнему отопительному сезону 6. О работе над социальным паспортом семьи МБДОУ 7. О результатах контрольной деятельности в МБДОУ 8. О плане работы на октябрь	сентябрь	Заведующий Заведующий Завхоз Заведующий Завхоз Заместитель заведующего по ВМР Заведующий Заместитель заведующего по ВМР	Протокол № _____ от « » _____ 2026
2	1. О результатах адаптации детей к ДОУ 2. Профилактика травматизма (соблюдение инструкции по охране жизни и здоровья детей) 3. Анализ выполнения муниципального задания за 9 месяцев 2026 года 4. О состоянии трудовой дисциплины, соблюдению правил внутреннего трудового распорядка работниками МБДОУ Соблюдение требований	октябрь	Заместитель заведующего по ВМР Заместитель заведующего по ВМР Заведующий Гл. бухгалтер Заведующий	Протокол № _____ от « » _____ 2026

	ОТ, ТБ и ПБ 5. Об организации питания в МБДОУ 6. О проведении месячника санитарной очистки территории 7. О результатах контрольной деятельности в МБДОУ 8. О плане работы на ноябрь		Заведующий Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Заведующий	
3	1. Анализ посещаемости и заболеваемости детей. Профилактика ОРВИ 2. Проведение тренировок по эвакуации детей и сотрудников 3. Итоги инвентаризации 4. Об организации питания в МБДОУ 5. О результатах контрольной деятельности в МБДОУ 6. О плане работы на декабрь	ноябрь	Заведующий Завхоз Заместитель заведующего по ВМР Заведующий Заведующий Заведующий Заместитель заведующего по ВМР	Протокол № от « » _____ 2026
4	1. О ходе подготовки к новогодним праздникам (воспитательная работа, обеспечение безопасности, утверждение графиков проведения утренников) 2. О работе консультативного пункта 3. О прохождении курсовой переподготовки педагогических кадров 4. Рассмотрение и согласование графика отпусков работников на	декабрь	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Завхоз Заместитель заведующего по ВМР Заместитель заведующего по ВМР	Протокол № от « » _____ 2026

	2025 г 5. Финансовая дисциплина Исполнение сметы расходов за 2026 год 6. Об организации питания в МБДОУ 7. О результатах контрольной деятельности в МБДОУ 8. О плане работы на январь		Заведующий Делопроизводитель Заведующий Гл. бухгалтер Заведующий Заведующий Заместитель заведующего по ВМР	
5	1. О заключении договоров с поставщиками 2. О посещаемости и заболеваемости воспитанников 3. О выполнении муниципального задания за 2024 год 4. О выполнении соглашения по охране труда 5. О проведении самообследования за 2026 год 6. Об организации питания в МБДОУ 7. О результатах контрольной деятельности в МБДОУ 8. О плане работы на февраль	январь	Бухгалтер Заведующий Заведующий Заведующий Заведующий Заведующий Заместитель заведующего по ВМР	Протокол № от « » _____ 2027

6	1. Об организации работы по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса, охране труда в 2027 году, профилактика травматизма 2. Об учете детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего образования, проживающих на территории города Барнаула 3. О работе официального сайта МБДОУ 4. Об организации питания в МБДОУ 5. О результатах контрольной деятельности в МБДОУ 6. О плане работы на март	февраль	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Завхоз Заведующий Заведующий Заведующий Заместитель заведующего по ВМР	Протокол № _____ от « » _____ 2027
7	1. О соблюдении правил охраны жизни и здоровья детей во время проведения прогулок 2. Проведение тренировок по эвакуации детей и сотрудников 3. Об организации питания в МБДОУ 4. О результатах контрольной деятельности в МБДОУ 5. О плане работы на	март	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Завхоз Заместитель заведующего по ВМР Заведующий Заведующий Заместитель заведующего по	Протокол № _____ от « » _____ 2027

	апрель		ВМР	
8	1. О проведении месячника санитарной очистки 2. О выполнении приказа комитета по образованию города Барнаула «Об утверждении перечня территорий, закрепленных за муниципальными дошкольными образовательными организациями, структурными подразделениями (детский сад) муниципальных общеобразовательных организаций города Барнаула на 2026 год) 3. О подготовке к выпускному балу в подготовительной к школе группе 4. О подготовке к родительским собраниям 5. Об организации питания в МБДОУ 4. О результатах контрольной деятельности в МБДОУ	апрель	Завхоз Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Заместитель заведующего по ВМР Заведующий Заведующий Заместитель	Протокол № _____ от « » _____ 2027

	5. О плане работы на май		заведующего по ВМР	
9	1. О планировании педагогической работы в летний оздоровительный сезон 2. О подготовке к итоговому Педагогическому совету 3. Организация работ по благоустройству МБДОУ 4. О ремонтных работах 5. Об организации питания в МБДОУ 6. О расстановке кадров и комплектование групп на время летних отпусков 7. О результатах контрольной деятельности в МБДОУ 8. О плане работы на июнь	май	Заместитель заведующего по ВМР Завхоз Заведующий Заведующий Заведующий Заместитель заведующего по ВМР	Протокол № _____ от « » _____ 2027
10	1. О выполнении инструкции по охране жизни и здоровья детей в летний период 2. О санитарном состоянии помещений игровых площадок и территории МБДОУ 3. Об организации питания в МБДОУ 4. О результатах контрольной деятельности в МБДОУ 5. О плане работы на июль	июнь	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Завхоз Заведующий Заведующий Заместитель заведующего по ВМР	Протокол № _____ от « » _____ 2027
11	1. О профилактиках детского травматизма в летний период 2. О состоянии игрового, выносного и спортивного оборудования	июль	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Заместитель заведующего по	Протокол № _____ от « » _____ 2027

	3. Об организации питания в МБДОУ 4. О результатах контрольной деятельности в МБДОУ 5. О плане работы на август		ВМР Заведующий Заведующий Заместитель заведующего по ВМР	
12	1. Об итогах работы ЛОП 2. Об организации работы МБДОУ в 2026/2027 учебном году 3. О подготовке к Дню знаний 4. Об обеспечении безопасности и антитеррористической защищенности 5. Об организации питания в МБДОУ 6. О результатах контрольной деятельности в МБДОУ 7. О плане работы на сентябрь	август	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Заместитель заведующего по ВМР Завхоз Заведующий Заведующий Заместитель заведующего по ВМР	Протокол № от « » _____2027

4.2. Заседания Педагогического совета

Дата	Время	Тема педсовета
26.08.2025	13.30	«Наши новые планы и перспективы развития»
27.11.2025	13.30	«Формирование культуры здорового образа жизни детей через здоровьесберегающие технологии»
26.02.2026	13.30	«Формирование трудовых навыков дошкольников через знакомство с профессиями Алтайского края»
27.05.2026	13.30	Итоговый педсовет «Анализ результатов деятельности МБДОУ за 2026/2027 учебный год»

№	Содержание	Сроки	Ответственн ые	Отметка о выполнени и
1	Педагогический совет № 1 «Наши новые планы и перспективы развития» Цель определить содержание педагогического процесса в МБДОУ на 2026/2027	27.08.2026	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Педагоги	Протокол № от « » _____2026

	учебный год. План проведения: 1. Об итогах летней оздоровительной работы в МБДОУ. 2. Об анализе готовности МБДОУ к новому учебному году. 3. Об анализе кадровых условий и методической работы: повышение квалификации педагогов и аттестация; участие в профессиональных конкурсах 4. О рассмотрении и принятии: изменений ООПДО, ДООП, Учебного плана, Календарного учебного графика, расписания НОД на 2026/2027 учебный год. 4. Об утверждении годового плана. 5. О представлении новых членов коллектива. 5. Решение педсовета.			
2	Педагогический совет № 2 «Формирование культуры здорового образа жизни детей через здоровьесберегающие технологии» Повестка дня: 1. О результатах выполнения решения. 2. Об актуальности темы педагогического совета (вступительное слово заведующего). 3. О результатах тематического контроля. 4. Об организации деятельности по физическому развитию в условиях реализации ФГОС ДО (деловая игра). 5. О рассмотрении опыта работы, пособий по патриотическому воспитанию. 6. Решение педсовета.	25.11.2026	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Педагоги	Протокол № от « » _____ 2026

3	Педагогический совет № 3 «Формирование трудовых навыков дошкольников через знакомство с профессиями Алтайского края» Повестка дня: 1. О результатах выполнения решения предыдущего педсовета. 2. Об актуальности темы педагогического совета (вступительное слово заведующего). 3. О результатах тематического контроля. 4. Об организации деятельности по физическому развитию в условиях реализации ФГОС ДО (деловая игра). 5. Решение педсовета.	25.02.2027	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Педагоги	Протокол № от « » _____ 2027
4	Педагогический совет №4 Тема: Анализ результатов деятельности МБДОУ за 2026/2027 учебный год Цель: подведение итогов воспитательно-образовательной работы МБДОУ за 2026/2027 учебный год. Определение перспективы работы на следующий учебный год. План проведения: 1. О результатах выполнения решения 2. Об итогах работы педагогического коллектива за 2026/2027 учебный год. 3. О результатах проблемно – ориентированного анализа работы образовательного МБДОУ. 4. О рассмотрении отчетов специалистов по годовому плану. 5. Об анализе воспитательно-образовательной работы в каждой возрастной группе. 6. Решение педсовета.	26.05.2027	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Педагоги	Протокол № от « » _____ 2027

Подготовка к Педагогическим советам

№	Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	1. Подготовка аналитической справки о результатах проведения летнего оздоровительного периода 2. Подготовка справки об итогах готовности МБДОУ к новому учебному году 3. Разработка дополнительных общеобразовательных программ 4. Разработка Учебного плана, Календарного учебного графика, расписания НОД на 2026/2027 учебный год 5. Подготовка проекта годового плана работы на 2026/2027 учебный год 6. Составление перспективного плана по аттестации и квалификации педагогических работников	Август	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Педагоги	
2.	1. Изучение литературы по теме 2. Консультации «Польза утренней гимнастики», «Какие упражнения необходимы и детям и взрослым», «Для чего детям нетрадиционное спортивное оборудование» «Организация детского малого туризма с детьми старшего дошкольного возраста как одной из современных форм оздоровительной работы с дошкольниками» 3. Семинар-практикум «Новые подходы в проведении утренней гимнастики» 4. Смотр-конкурс оздоровительных центров 4. Тематическая проверка	сентябрь 3 неделя сентября 3 неделя октября 1 неделя ноября 2 неделя ноября	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Педагоги	

	«Организация взаимодействия с родителями в вопросах физического воспитания дошкольников» 5. Подготовка материала для проведения Педагогического ринга 6. Просмотр открытых совместных спортивных мероприятий педагог-дети- родители (проведение утренних гимнастик и гимнастик после сна)	2 неделя октября		
3	1. Изучение литературы по теме 2. Консультация «Организация в образовательном пространстве ДОО в условиях реализации ФГОС ДО предметно-игровой среды, по ранней профессиональной ориентации детей», Презентация «Люди разные нужны, люди всякие важны». Участие в Региональном чемпионате «Юный мастер». Экскурсии детей с целью знакомства с профессиями детского сада Оформление стенгазеты на тему: «Наши родители на работе» (рисунки, видеоинформация, информация о том, чем они занимаются на работе, какое значение имеет работа для них самих и для других людей) 3. Семинар «Трудовое воспитание в семье» Консультации «Как я помогаю маме и папе» Создание семейных традиций: родители, поддерживая инициативу педагогов, применяют дома элементы труда (дети помогают накрывать на стол, ухаживать за растениями и т.д.). Формирование привычки	декабрь 1 неделя февраля 3 неделя января 2 неделя февраля 3 неделя февраля февраль	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Педагоги	

	к труду развивает чувство причастности к семейному быту Пополнение и обогащение РППС в группе наглядным материалом, атрибутами для сюжетно - ролевых игр, дидактических игр, ориентированных на ознакомление детей с трудом людей. Картотеки стихов, пословиц, поговорок, загадок по вопросу ранней профориентации детей дошкольного возраста. 4. Тематическая проверка «Организация трудовой деятельности воспитанников детского сада» 5. Подготовка материала для проведения деловой игры 6. Просмотр открытых сюжетно-ролевых игр по знакомству с профессиями, просмотр организации трудовой деятельности с детьми			
4	1. Просмотр итоговых НОД 2. Проведение мониторинга 3. Подготовка самоанализа педагогической деятельности за 2026/2027 учебный год 4. Проведение анкетирования родителей по итогам года 5. Подготовка аналитического отчета: о работе консультационного пункта, опровержении процедуры аттестации и прохождении КПК, о результатах работы ППК	3 неделя мая 2-3 неделя мая 4 неделя мая 3 неделя мая 4 неделя мая	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Педагоги	

4.3 Заседания Управляющего совета

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	1.Об ознакомлении с актом готовности МБДОУ к новому учебному году. 2. О распределении обязанностей среди членов УС 3. Об обсуждении и принятии плана работы УС МБДОУ на 2025/2026 уч.г. 4. О плане работы МБДОУ на 2025/2026 уч.г.	сентябрь	Заведующий	Протокол № от « » _____2026
2	1. О подготовке к Новогодним утренникам. 2. О создании условий по ОЖЗД в зимний период. 3. Отчет о реализации Программы развития 2025-2029 г.	ноябрь	Заведующий Председатель УС	Протокол № от « » _____2026
3	1. О представлении заведующим отчета об исполнении Муниципального задания за 2026 год. 2. О представлении заведующим отчета о внебюджетной финансовой деятельности по итогам 2026 года. 3. Об ознакомлении с планом ФХД на 2026 год. 4. О мероприятиях по профилактике ОРВИ.	январь	Заведующий Председатель УС	Протокол № от « » _____2027
4	1.О рассмотрении результатов анкетирования родителей по вопросам удовлетворенности работой МБДОУ. 2. О выполнении требований безопасности, ОЖЗД, организации воспитательно-образовательной работы с	апрель	Заведующий Председатель УС	Протокол № от « » _____2027

	детьми в ДО 3.О рассмотрении объемов ремонтных работ в летний период. 4. О выполнении предписаний контролирующих органов. 5.Об организации летнего оздоровительного сезона. 6. О создании условий на территории ДОО для организации летнего оздоровительного сезона.			
5	1.О рассмотрении вопроса о распределении выплат стимулирующего характера	в течение года	Заведующий Председатель УС	Протокол № от « » _____202__
6	1. О согласовании локальных актов образовательной организации, которые отнесены Уставом к компетенции данного органа	по необходимости	Заведующий Председатель УС	Протокол № от « » _____202__

4.5. Заседания Общего собрания трудового коллектива

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	1. Об избрании председателя и секретаря общего собрания трудового коллектива 2. О результатах подготовки МБДОУ к новому учебному году	сентябрь	Заведующий Завхоз Заместитель заведующего по ВМР	Протокол № от « » _____2026

	3.О соблюдении трудовой дисциплины и выполнении должностных инструкций, Правил внутреннего трудового распорядка 4.О выборе и утверждении членов в Управляющий совет. 5. О выборе членов в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений 6.Об обсуждении и принятии локальных нормативных актов (по мере необходимости)			
2	1.Об организации работы по охране жизни и здоровья детей 2.О графике отпусков на 2026год 3.Об организации противопожарного режима в ДОО 4. О рассмотрении отчета о выполнении соглашения по охране труда за 2025 г. и выполнении коллективного договора 5.Обсуждение и принятие локальных нормативных актов (по мере необходимости)	декабрь	Заведующий Делопроизводитель Заведующий	Протокол № от « » _____2026
3	1.О рассмотрении отчета о самообследовании МБДОУ 2.Об организации ремонтных работ в ДОУ 3.Об организации летнего оздоровительного сезона	апрель	Заведующий	Протокол № от « » _____2027

V. Методическая деятельность

5.1. Формы работы с педагогами

№	Содержание	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
Консультации				

1	«Условия успешного формирования основ безопасного поведения дошкольников в режиме дня»	сентябрь	Заместитель заведующего по ВМР	
2	«Польза утренней гимнастики», «Какие упражнения необходимы и детям и взрослым», «Для чего детям нетрадиционное спортивное оборудование»	сентябрь	Белослюдова Н.А. Галькина Н.Г.	
3	«Организация детского малого туризма с детьми старшего дошкольного возраста как одной из современных форм оздоровительной работы с детьми»	октябрь	Бобровская Е.П. Трофимченко А.С.	
3	Консультация «Организация трудовой деятельности детей с учетом их индивидуальных особенностей».	январь	Инструктор по физ.культуре	
5	Консультация «Дежурство как форма приобщения детей дошкольного возраста к труду» «Виды и формы организации трудовой деятельности»	февраль	Воспитатель Степанова Е.В. Селезнева Е.А.	
6	«Формирование и повышение профессиональных компетенций педагога дошкольного образования как необходимое условие качества педагогического процесса»	апрель	Заместитель заведующего по ВМР	
8	«Особенности организации работы с детьми в летний период»	май	Заместитель заведующего по ВМР	
Смотр – Конкурсы				
9	Выставка осенних поделок «Эти удивительные животные» Смотр- конкурс на лучший спортивно-оздоровительный центр группы детского сада	октябрь	Заместитель заведующего по ВМР	

Семинар-практикум				
10	«Семинар-практикум «Новые подходы в проведении утренней гимнастики, как вида здоровьесберегающих технологий»	ноябрь	Заместитель заведующего по ВМР Инструктор по физ.культуре	
	Семинар – практикум «Современные подходы к трудовому воспитанию»	февраль	Заместитель заведующего по ВМР Галькина Н.Г. Белослюдова Н.А.	
Тематические недели				
11	«Неделя безопасности в МБДОУ»	сентябрь	Воспитатели	
12	«Неделя здоровья»	октябрь	Инструктор по физ. культуре	
13	«Неделя театра и книги»	март	Муз.руководитель	

5.2. Мероприятия по аттестации

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Издание приказов о проведении аттестации Утверждение аттестационной комиссии МБДОУ для проведения процедуры аттестации на соответствие занимаемой должности педагогов	ежеквартально	Заведующий	
2	Оформление информационного стенда по аттестации	сентябрь	Заместитель заведующего по ВМР	

3	Доведение до сведения работников нормативно-правовых и локальных актов по аттестации	в течение года	Заместитель заведующего по ВМР	
4	Составление графика открытых мероприятий	ежеквартально	Заместитель заведующего по ВМР	
5	Индивидуальные и групповые консультации для аттестующихся педагогов	в течение года	Заместитель заведующего по ВМР	
6	Оказание практической помощи по обобщению опыта	в течение года	Заместитель заведующего по ВМР	
7	Формирование личных дел аттестуемых	ежеквартально	Заместитель заведующего по ВМР	
8	Организация открытых мероприятий, в соответствии с графиком аттестующихся	ежеквартально	Заместитель заведующего по ВМР	
9	Проведение анализа в разрезе должностей, квалификационных категорий, стажа, возраста, образования по итогам аттестации	в течение года	Заместитель заведующего по ВМР	
10	Составление перспективного плана по аттестации и повышению квалификации педагогических работников	сентябрь январь	Заместитель заведующего по ВМР	

Список педагогических и руководящих работников, аттестующихся в 2026/2027 учебном году

Ф.И.О. должность	Образование	Итоги предыдущей	Аттестация	Курсы ПК, ПП

		аттестаци и		
Белослюдова Надежда Александровна воспитатель	Среднее профессиональное (Рубцовский педагогический колледж, 2003). Преподавание в начальных классах. Учитель начальных классов с дополнительной подготовкой в области естественнонаучных дисциплин.	первая квалификационная категория	4 квартал 2026	ПП: ООО «Межрегиональный институт повышения квалификации и переподготовки», 02.05. 2021, 260 ч. «Педагогическая деятельность в организациях дошкольного образования в соответствии с ФГОС». Воспитатель дошкольной образовательной организации. ООО «Межреспубликанский институт повышения квалификации и переподготовки кадров при Президиуме ФРО», 20.02. 2023, 144 ч. Успех каждого ребенка как педагогический подход в дошкольном образовании. Обзор мероприятий Минпросвещения РФ в 2023 году (Год педагога и наставника). Обучение ФГБОУ ВО «Алт ГПУ» 4 курс.
Казбанова Елена Владимировна	Среднее профессиональное (Барнаульский	первая квалификационная	4 квартал 2026	Обучение ФГБОУ ВО «Алт ГПУ» 4 курс.

воспитатель	государственный педагогический колледж имени Василия Константиновича Штильке, 2022). Дошкольное образование. Воспитатель детей дошкольного возраста.	категория		
-------------	--	-----------	--	--

5.3 Мероприятия по работе с молодыми специалистами

№	Мероприятие	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов МБДОУ				
1	Формирование наставнических пар	сентябрь	заместитель заведующего по ВМР	
2	Приказ о закреплении наставнических пар	сентябрь	Заведующий	
3	Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары	сентябрь	заместитель заведующего по ВМР Педагог-наставник	
Организация психолого-педагогического сопровождения наставников				
1	Консультация «Как составить персонализированную программу наставничества»	сентябрь	заместитель заведующего по ВМР	
Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, несформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников				
1	Консультации для молодых специалистов: «Основные требования к двигательному режиму воспитанников МБДОУ» «Как написать конспект занятия. Оригинальное начало	сентябрь	заместитель заведующего по ВМР	

	НОД» «Десять золотых правил проведения родительских собраний»			
2	Индивидуальная работа с молодыми и вновь прибывшими педагогами	В течение года	заместитель заведующего по ВМР	
3	Открытые просмотры НОД у опытных педагогов для малоопытных и молодых специалистов	в течение года	заместитель заведующего по ВМР	
Завершение персонализированных программ наставничества				
1	Мониторинг качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование)	май	заместитель заведующего по ВМР	
	Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.	май	заместитель заведующего по ВМР Педагоги-наставники	

5.4 Мероприятия по реализации профессионального стандарта «Педагог»

№	Мероприятие	Форма реализации	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1. Организация обучения педагогических работников					
1	Планирование и осуществление повышения квалификации (проф. переподготовки) педагогов на учебный год	График повышения квалификации	август	заместитель заведующего по ВМР	
2. Совершенствование методической работы					
1	Консультационная поддержка «Профессиональный педагог МБДОУ	Годовой план МБДОУ	2026/2027 уч.год	заместитель заведующего по ВМР	
2	Участие педагогов в работе семинаров, научно-практических конференциях, вебинарах, городских МО	График МО	в течение года	заместитель заведующего по ВМР	

3	Участие педагогов ДОО в конкурсах разного уровня	Документы подтверждающие участие	в течение года	заместитель заведующего по ВМР Педагоги	
3. Аттестация педагогических работников					
1	Планирование аттестации педагогических работников	График аттестации педагогических работников	сентябрь январь	заместитель заведующего по ВМР	
2	Консультационная поддержка: - процедура прохождения аттестации на соответствие занимаемой должности; - процедура прохождения аттестации на квалификационную категорию (первую, высшую)		в течение года	заместитель заведующего по ВМР	
3	Создание и организация деятельности аттестационной комиссии в МБДОУ с целью подтверждения соответствия педагогических работников занимаемой должности.	Кадровое и организационно-методическое обеспечение деятельности и аттестационной комиссии в МБДОУ	в течение года	заместитель заведующего по ВМР	
4. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов МБДОУ					
1	Освоение педагогических технологий выстраивание собственной метод. системы; - участие в реализации программы развития МБДОУ, в методической работе МБДОУ - обучение на КПК	Отчеты педагогов по темам самообразования, открытые мероприятия, портфолио, мастер-классы,	в течение года	заместитель заведующего по ВМР	

- участие в работе творческих групп, обобщение собственного опыта педагогической деятельности	проекты, проф.конкурсы			
---	------------------------	--	--	--

5.5. Мероприятия по реализации ФОП ДО

№	Мероприятие	Форма реализации	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Консультационная помощь педагогам по вопросам применения ФОП ДО	Консультации	в течение года	заместитель заведующего по ВМР	
2	Оформление и обновление информационного стенда по вопросам применения ФОП ДО в метод. кабинете	Размещение информации на стенде	август	заместитель заведующего по ВМР	
3	Участие педагогов в работе семинаров, научно-практических конференциях, вебинарах, городских МО	График МО	в течение года	заместитель заведующего по ВМР	
4	Обновление и пополнение РППС в соответствии с ФОП ДО	конкурсы смотры-конкурсы	в течение года	заместитель заведующего по ВМР	

VI. Организационно-педагогические мероприятия детьми

6.1. Массовые мероприятия

Форма	Мероприятия	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
Сентябрь. Познание.				
Патриотическое воспитание				
Праздничные мероприятия к дню г. Барнаула				
Оформление фотоальбома	«Барнаул – с днем рождения!»	август	Педагоги групп	

Виртуальная экскурсия	«Наш прекрасный Барнаул» (старшие, подгот.гр.) использование музейного пространства	сентябрь	Педагоги групп	
Районный конкурс «Живёт на свете красота»	Композиция «Мы разные – в этом наше богатство, мы вместе – в этом наша сила»	август	Творческая группа	
Познание. Неделя безопасности				
Досуг по ПДД	«Секреты дорожного мастерства» (старшие, подгот.гр.)	сентябрь	Муз. руководит. Педагоги групп	
Выставка рисунков и поделок	«Азбука дорожного движения»	сентябрь	Педагоги групп	
Выставка газет	«Терроризму скажем нет»	сентябрь	Педагоги групп	
Просмотр познавательных фильмов по ОБЖ, ПДД	«Всероссийский урок культуры безопасности» (дидактические игры) (мл., сред., старшие, подгот. гр.)	сентябрь	Педагоги групп	
Тренировка	Учебно-тренировочное занятие «Действия при возникновении ЧС»	сентябрь	Педагоги групп	
Игровая ситуация	«Практикум по безопасности» (найден незнакомый предмет на участке)	сентябрь	Педагоги групп	
Проекты	«Учись жить безопасно...»	сентябрь	Педагоги групп	
Социальное воспитание. Образовательные события				
Образовательное событие	(27 сентября Всемирный день туризма) подготовительные группы туристический маршрут «Туристическая прогулка» (подгот.гр.)	сентябрь	Педагоги групп	
Образовательное событие	«Международный день распространения	сентябрь	Педагоги групп	

	грамотности» (старшие, подгот.гр.)			
Образовательное событие	День «Солидарности в борьбе с терроризмом» (старшие, подгот.гр.)	сентябрь	Педагоги групп	
Образовательное событие	(младшие, средние гр.)	сентябрь	Педагоги групп	
Духовно-нравственное воспитание				
по пятницам	реализация парциальной программы «Приобщение детей к истокам русской народной культуры»	сентябрь	Педагоги групп	
по средам	реализация парциальной программы Майер А.А. Программа по ознакомлению с социальной действительностью (на материале родного края)	сентябрь	Педагоги групп	
Трудовое воспитание				
десант	Акция «День добрых дел» (трудовой десант по сбору семян с цветов «Сделаем наш сад красивым»)	сентябрь	Педагоги групп	
Физическое и оздоровительное воспитание				
Досуги	«Весёлые старты»	сентябрь	Инструктор по физкультуре	
клуб	семейный клуб «Гармония»	сентябрь	Инструктор по физкультуре	
Эстетическое воспитание				
клуб	семейный клуб «Читаем вместе»	сентябрь	И.В. Рощупкина	
Развлечение	«Здравствуй, детский сад» (сред. гр., старшие, подгот.)	сентябрь	Муз. руководит.	
Октябрь. Природа.				
Патриотическое воспитание Месячник пожилого человека				
Социальное воспитание. Образовательные события				
Образовательное событие	День пожилого человека «Нам года- не беда»	октябрь	Муз. руководит. Педагоги	

			групп	
фотовыставка	«Мой четвероногий друг»	октябрь	Педагоги групп	
Образовательное событие	«День защиты животных» (старшие, подгот. гр.)	октябрь	Педагоги групп	
Образовательное событие	«День Отца в России»(средние, старшие, подготовительные)	октябрь	Педагоги групп	
Образовательное событие	«День хлеба» (младшие, средние гр.)	октябрь	Педагоги групп	
Проекты	«Сельскохозяйственные профессии», «Наши четвероногие друзья»	октябрь	Педагоги групп	
Познание				
Неделя здорового питания в рамках всемирного дня здорового питания	«Полезные продукты» (консультации для родителей, выставочный материал для детей)	октябрь	Педагоги групп	
Взаимодействие с социальными институтами	Посещение библиотеки имени Чуковского (по плану)	октябрь	Педагоги групп	
Физическое и оздоровительное воспитание				
Неделя здоровья	«Береги здоровье смолоду»	октябрь	Инструктор по физкультуре	
клуб	семейный клуб «Гармония»	октябрь	Инструктор по физкультуре	
Духовно-нравственное воспитание				
по пятницам	реализация парциальной программы «Приобщение детей к истокам русской народной культуры»	октябрь	Педагоги групп	
по средам	реализация парциальной программы Майер А.А. Программа по ознакомлению с социальной действительностью	октябрь	Педагоги групп	

	(на материале родного края)			
Приобщение детей к национально й культуре в условиях детского сада. Использование музейного пространства.	Традиции русской культуры (средние, старшие, подготовительные группы). Реализация программы «Приобщение детей к истокам русской народной культуры»	октябрь	Педагоги групп	
Эстетическое воспитание				
Образовательное событие	Международный День музыки	октябрь	Муз. руководит.	
Осенние праздники	«Здравствуй, Осень золотая!» (2 мл., сред., старшие, подгот. гр.)	октябрь	Муз. руководит.	
клуб	семейный клуб «Читаем вместе»	октябрь	И.В. Рощупкина	
Выставка поделок из природных материалов	«Эти удивительные животные»	октябрь	Педагоги групп	
Трудовое воспитание				
по четвергам	Трудовой десант «Чистый четверг»	октябрь	Педагоги групп	
Ноябрь. Дружба.				
Познание				
Презентация для родителей «Современные формы оздоровительной работы с дошкольниками»	Родительские встречи мастер-классы с родителями «Обучение родителей веселой домашней зарядке», «Дыхательная гимнастика», «Игровой массаж», «Гимнастика для глаз»	ноябрь	Педагоги групп	
Взаимодействие	Посещение библиотеки имени Чуковского (по	ноябрь	Педагоги групп	

социальными институтами	плану)			
Проекты	«День народного единства»	ноябрь	Педагоги групп	
Патриотическое воспитание				
Досуг	«День народного единства»	ноябрь	Муз. руководит.	
Образовательное событие	«День народного единства» (старшие, подгот. гр.)	ноябрь	Педагоги групп	
Образовательное событие	«День Государственного герба РФ» (старшие, подгот. гр.)	ноябрь	Педагоги групп	
выставка	«Алтай- житница Сибири»	ноябрь	Педагоги групп	
Образовательное событие	«День синички» (младшие, средние. гр.)	ноябрь	Педагоги групп	
Физическое и оздоровительное воспитание				
клуб	семейный клуб «Гармония»	ноябрь	Инструктор по физкультуре	
Физкультурный досуг	«Играй детвора» (сред.гр.)	ноябрь	Инструктор по физкультуре	
Духовно-нравственное воспитание				
по пятницам	реализация парциальной программы «Приобщение детей к истокам русской народной культуры»	ноябрь	Педагоги групп	
по средам	реализация парциальной программы Майер А.А. Программа по ознакомлению с социальной действительностью (на материале родного края)	ноябрь	Педагоги групп	
Трудовое воспитание				
по четвергам	Трудовой десант. Акция «Покормим птиц» (изготовление кормушек)	ноябрь	Педагоги групп	
Эстетическое воспитание				
Поздравления для мам,	«Мир прекрасен уже потому, что в нем есть	ноябрь	Педагоги групп	

фотовыставка	мама»			
концерт ко Дню матери в России	«Мама – солнышко моё»	ноябрь	Муз. руководит.	
клуб	семейный клуб «Читаем вместе»	ноябрь	И.В. Рощупкина	
Декабрь. Семья.				
Патриотическое воспитание				
Образовательное событие	«День добровольца (волонтёра) в России» (старшие, подгот. гр.)	декабрь	Педагоги групп	
Образовательное событие	«День героев Отечества»(старшие, подготовит. группы)	декабрь	Педагоги групп	
Образовательное событие	День конституции Российской Федерации (подгот. группы)	декабрь	Педагоги групп	
Духовно-нравственное воспитание				
по пятницам	реализация парциальной программы «Приобщение детей к истокам русской народной культуры»	ноябрь	Педагоги групп	
по средам	реализация парциальной программы Майер А.А. Программа по ознакомлению с социальной действительностью (на материале родного края)	ноябрь	Педагоги групп	
Эстетическое воспитание				
Образовательное событие	День пушистой елочки (млад., средние группы)	декабрь	Педагоги групп	
Новогодние праздники	«Мы встречаем Новый год» (все группы)	декабрь	Муз. руководит.	
Образовательное событие	Международный день художника (все группы)	декабрь	Педагоги групп	
Выставка новогодней игрушки	«Елочные украшения на все времена»	декабрь	Педагоги групп	
клуб	семейный клуб	декабрь	И.В. Рощупкина	

	«Читаем вместе»			
Трудовое воспитание				
десант	Трудовой десант «Украсим участок снежными фигурами»	декабрь	Педагоги групп	
Акция	«Покормите птиц зимой»	декабрь	Педагоги групп	
проект	Новогодние чудеса	декабрь	Педагоги групп	
Январь. Труд.				
Патриотическое воспитание				
Образовательн ое событие	«День снятия Блокады Ленинграда»(старшие, подготовит. группы)	январь	Педагоги групп	
Познание				
Образовательн ое событие	День снегиря (млад., средние группы)	январь	Педагоги групп	
Образовательн ое событие	День снеговика (млад., средние группы)	январь	Педагоги групп	
фоторепорта ж	«Маршрут выходного дня»	январь	Педагоги групп	
Физическое и оздоровительное воспитание				
клуб	семейный клуб «Гармония»	январь	Инструктор по физкультуре	
развлечен ие	«Зимние забавы»	январь	Инструктор по физкультуре	
Духовно-нравственное воспитание				
по пятницам	реализация парциальной программы «Приобщение детей к истокам русской народной культуры»	январь	Педагоги групп	
по средам	реализация парциальной программы Майер А.А. Программа по ознакомлению с социальной действительностью (на материале родного края)	январь	Педагоги групп	
Эстетическое воспитание				
Фольклорный праздник	«Рождественские колядки»	январь	Муз. руководит.	
клуб	семейный клуб	январь	И.В. Рощупкина	

	«Читаем вместе»			
Февраль. Человек.				
Патриотическое воспитание. Месячник по патриотическому воспитанию				
Музыкально-спортивный праздник	«Будем в армии служить, будем Родину любить!» (средние, старшие, подгот. гр.)	февраль	Муз. руководит Инструктор по физкультуре	
Музейная педагогика	Экскурсия в мини-музей (средние, старшие, подгот. гр.)	февраль	Педагоги групп	
Познание				
Образовательное событие	«День российской науки» (старшие, подгот. гр.)	февраль	Педагоги групп	
Образовательное событие	День рождения Агнии Барто (млад., средние группы)	февраль	Педагоги групп	
Образовательное событие	День ежа (млад., средние группы)	февраль	Педагоги групп	
Образовательное событие	«День родного языка» (старшие, подгот. гр.)	февраль	Педагоги групп	
Физическое и оздоровительное воспитание				
клуб	семейный клуб «Гармония»	февраль	Инструктор по физкультуре	
Духовно-нравственное воспитание				
по пятницам	реализация парциальной программы «Приобщение детей к истокам русской народной культуры»	февраль	Педагоги групп	
по средам	реализация парциальной программы Майер А.А. Программа по ознакомлению с социальной действительностью (на материале родного края)	февраль	Педагоги групп	
Трудовое воспитание				
акция	Акция «Позаботимся о птицах»	февраль	Педагоги групп	
Эстетическое воспитание				

фотовыставка	«Мой папа, мой дедушка – солдат!»	февраль	Педагоги групп	
клуб	семейный клуб «Читаем вместе»	февраль	И.В. Рощупкина	
проекты	«Защитникам Отечества-Ура!»	февраль	Педагоги групп	
Март. Красота.				
Познание				
Образовательное событие	«Всемирный день воды» (старшие, подгот. гр.)	март	Педагоги групп	
Образовательное событие	«День рождения К. Чуковского» (млад., средние группы)	март	Педагоги групп	
Образовательное событие	«Всемирный день кошек» (млад., средние группы)	март	Педагоги групп	
Духовно-нравственное воспитание				
по пятницам	реализация парциальной программы «Приобщение детей к истокам русской народной культуры»	март	Педагоги групп	
по средам	реализация парциальной программы Майер А.А. Программа по ознакомлению с социальной действительностью (на материале родного края)	март	Педагоги групп	
Эстетическое воспитание				
Утренники «8 Марта»	«Весна спешит поздравить мам» (все группы)	март	Муз. руководит.	
Всемирный день театра	Театральный фестиваль (все группы)	март	Муз. руководит. Педагоги групп	
клуб	семейный клуб «Читаем вместе»	март	И.В. Рощупкина	
проекты	«Мир театра»	март	Педагоги групп	
Выставка рисунков	«Мамы глазами детей»	март	Педагоги групп	

Физическое и оздоровительное воспитание				
клуб	семейный клуб «Гармония»	март	Инструктор по физкультуре	
Трудовое воспитание				
встречи	«Все профессии важны, все профессии нужны» (встречи, видео встречи с людьми разных профессий)	март	Педагоги групп	
Апрель. Здоровье.				
Познание				
День космонавтики	Развлечение «Космическое приключение» (средн.,старш. подготовительные гр.)	апрель	Муз. руководит.	
День детской книжки	КВН «Где живут книжки» (старшие, подгот. гр.)	апрель	Педагоги групп	
Просмотр тематической передачи с использование м ИКТ	«Космонавты живут на земле» (ср. гр.) Просмотр мультфильма «Белка и стрелка» (мл.гр.)	апрель	Педагоги групп	
Физическое и оздоровительное воспитание				
Физкультурны й досуг	«Путешествие к звездам» (старшие, подгот.гр.)	апрель	Инструктор по физкультуре	
клуб	семейный клуб «Гармония»	апрель	Инструктор по физкультуре	
Духовно-нравственное воспитание				
по пятницам	реализация парциальной программы «Приобщение детей к истокам русской народной культуры»	апрель	Педагоги групп	
по средам	реализация парциальной программы Майер А.А. Программа по ознакомлению с социальной действительностью (на материале родного	апрель	Педагоги групп	

	края)			
Трудовое воспитание				
акция	Акция/ субботник «Самый чистый участок»	апрель	Педагоги групп, родители, дети	
проекты	«Таинственный космос»	апрель	Педагоги групп	
Эстетическое воспитание				
клуб	семейный клуб «Читаем вместе»	апрель	И.В. Рощупкина	
Май. Родина.				
Патриотическое воспитание. Мероприятия, посвященные Дню Победы				
праздник	«Эхо прошедшей войны»	май	Муз. руководит.	
Экскурсия	«Аллея Победы» (старшие, подгот. гр.)	май	Педагоги групп	
Военно – патриотическая игра	Зарница (старшие, подгот. гр.)	май	Инструктор по физкультуре	
выставка макетов	«Мы помним, мы гордимся»	май	Педагоги групп	
пректы	«Этих дней не смолкнет слава!»	май	Педагоги групп	
Познание				
Образовательн ое событие	«День Солнца» (млад., средние группы)	май	Педагоги групп	
Образовательн ое событие	«Всемирный день одуванчика» (млад., средние группы)	май	Педагоги групп	
Образовательн ое событие	«День славянской письменности и культуры» (старшие, подгот. гр.)	май	Педагоги групп	
Физическое и оздоровительное воспитание				
клуб	семейный клуб «Гармония»	май	Инструктор по физкультуре	
Духовно-нравственное воспитание				
по пятницам	реализация парциальной программы «Приобщение детей к истокам русской народной культуры»	май	Педагоги групп	
по средам	реализация парциальной программы Майер А.А.	май	Педагоги групп	

	Программа по ознакомлению с социальной действительностью (на материале родного края)			
Трудовое воспитание				
	Оформление цветников, композиций на участках	май	Педагоги групп	
Эстетическое воспитание				
Выпускной бал	«До свидания, детский сад! Здравствуй школа!»	май	Муз. руководит.	
клуб	семейный клуб «Читаем вместе»	май	И.В. Рощупкина	
Лето				
День защиты детей (досуг)	«Я, ты, он, она – вместе дружная страна»	Июнь	Муз. руководит.	
Образовательн ое событие	«День России»	Июнь	Педагоги групп	
Образовательн ое событие	«День семьи, любви и верности»	июль	Педагоги групп	
Образовательн ое событие	«День российского флага»	август	Педагоги групп	
Образовательн ое событие	«День физкультурника»	август	Педагоги групп	
Образовательн ое событие	«Медовый спас»	август	Педагоги групп	
Образовательн ое событие	«Яблочный спас»	август	Педагоги групп	
Проекты				
1	«Учись жить безопасно...»	сентябрь	Воспитатели заместитель заведующего по ВМР	
2	«Наши четвероногие друзья»	октябрь	Воспитатели заместитель заведующего по ВМР	
3	«День народного единства»	ноябрь	Воспитатели заместитель заведующего по ВМР	
4	«Новогодние чудеса»	декабрь	Воспитатели Воспитатели заместитель	

			заведующего по ВМР	
5	«Защитникам Отечества-Ура!» «Профессии моих родителей»	февраль	Воспитатели Воспитатели заместитель заведующего по ВМР	
6	«Мир театра»	март	Воспитатели Воспитатели заместитель заведующего по ВМР	
7	«Таинственный комос»	апрель	Воспитатели Воспитатели заместитель заведующего по ВМР	
8	«Этих дней не смолкн слава!»	май	Воспитатели Воспитатели заместитель заведующего по ВМР	

6.2 Мероприятия по работе с одарёнными детьми

№	Мероприятия	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Консультация для родителей «Признаки одаренности у ребенка»	сентябрь	Педагоги	
2	Консультация для педагогов «Одаренный ребенок – какой он?»	октябрь	Заместитель заведующего по ВМР	
3	Создание условий для вовлечения воспитанников в конкурсы различного уровня	в течение года	заместитель заведующего по ВМР Воспитатели	
4	Организация персональных выставок воспитанников	в течение года	Воспитатели	

VII. Мероприятия по взаимодействию с семьей

7.1. План работы с семьями воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
-------------	------	---------------	----------------------

Обновление стендов «Визитка МБДОУ»	в течение года	Заведующий Воспитатели заместитель заведующего по ВМР Воспитатели Специалисты	
Составление социального паспорта группы, МБДОУ	сентябрь	Воспитатели заместитель заведующего по ВМР Воспитатели	
Анкетирование родителей «Ваше мнение о работе МБДОУ»	апрель	Воспитатели заместитель заведующего по ВМР Воспитатели	
1. Знакомство с уставными документами и локальными актами учреждения 2. Заключение договоров с родителями вновь прибывших воспитанников МБДОУ	сентябрь в течение года	Заведующий	
1. Информационные стенды в группах 2. Информационные корзины (выявление текущих проблем, оперативное информирование и вовлечение в решение проблемной ситуации специалистов по заявке родителей) 3. Памятки для родителей 4. Тематические выставки	в течение года 1 раз в месяц 1 раз месяц	Воспитатели заместитель заведующего по ВМР Воспитатели Заведующий Специалисты	
Групповые родительские собрания 1. «Особенности развития детей дошкольного возраста» 2. Родительские встречи «Взаимодействие ДОУ и семьи по формированию ранней профорientации у детей дошкольного возраста	сентябрь ноябрь май	Заведующий Воспитатели заместитель заведующего по ВМР Воспитатели	

«Все работы хороши – мама, папа, расскажи!» «Профессии наших родителей» Презентация для родителей «Формирование ранней профорientации у детей дошкольного возраста» 3. «Наши успехи»			
Общие родительские собрания 1. «Основные направления развития МБДОУ на 2026/2027 учебный год» 2. «Итоги работы за 2026/2027 учебный год»	сентябрь май	Заведующий Воспитатели заместитель заведующего по ВМР Завхоз	
Семейный клуб «Гармония» «В пламени листьев» «Листая октябрь страницы» «Прощальные штрихи осени» «Волшебство новогодней ночи» «Святочные забавы» «Мужество, доблесть и честь!» «Звучание весны» «В ритмах весны» «Солнце, радость, счастье!»	сентябрь октябрь ноябрь декабрь январь февраль март апрель май	Воспитатели заместитель заведующего по ВМР Инструктор по физической культуре	
Семейный клуб «Читаем вместе» «Книга, мама, папа, я – лучшие друзья» «В гостях у сказки» «Ребенок и книга» «Стихотворения – чудесный театр» «Читаем вместе, читаем вслух» «С книгой дружим всей семьёй» «Весенняя капель» «Семья – самое великое чудо на свете» «Что за прелесть эти сказки!»	сентябрь октябрь ноябрь декабрь январь февраль март апрель май	Воспитатели заместитель заведующего по ВМР Воспитатели	

7.2. Мероприятия по работе с неблагополучными семьями

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
---	-------------	------	---------------

1	Выявление неблагополучных семей	в течение года	заместитель заведующего по ВМР Воспитатели
2	Изучение причин неблагополучия семьи	по мере выявления	заместитель заведующего по ВМР Воспитатели
	Консультации для родителей: «Признаки жестокого обращения с ребенком» «Безопасность детей – забота взрослых» «Значение совместного проведения свободного времени с ребенком и его организация»	в течение года	Воспитатели
4	Разработка и распространение памяток для родителей; оформление стендовой информации; групповых папок на тему «Права детей»	в течение года	Воспитатели
5	Оформление информационной папки с ~~темами~~ адресами социальных служб по охране прав детей	сентябрь	Воспитатели
6	Индивидуальная работа с неблагополучными семьями	по мере необходимости	Заведующий заместитель заведующего по ВМР Воспитатели
7	Организация совместной деятельности с родителями воспитанников (спортивные праздники, творческие мастерские, игровые тренинги,) с целью профилактики неблагополучия в семье	в течение года	Заведующий заместитель заведующего по ВМР Воспитатели

VIII Мероприятия, направленные на обеспечение вариативного дошкольного образования

8.1. Мероприятия работы Консультационного пункта

№	Мероприятия	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Разработка плана и графика работы КП на педагогических работников, участвующих в работе КП, разработка мероприятий для реализации в 2026/2027 учебном году	до 01.09.2026	Заведующий	
2	Утверждение плана, графика работы и состава педагогических работников, участвующих в работе КП в 2026/2027 учебном году	до 01.09.2026	Заведующий	
4	Рассмотрение на Педагогических советах информации о работе КП в МБДОУ на 2026/2027 учебный год	в течение года по необходимости	Заведующий заместитель заведующего по ВМР Педагоги	
5	Обновление банка данных о неорганизованных детях микрорайона	сентябрь	Заведующий заместитель заведующего по ВМР	
6	Реализация плана работы, мероприятий КП	в течение года	Заведующий заместитель заведующего по ВМР Специалисты КП	
7	Ведение документации по работе КП	в течение года	Заведующий заместитель заведующего по ВМР Специалисты КП	

8	Информирование семей о работе КП МБДОУ через официальный сайт МБДОУ, информационные стенды МБДОУ	в течение года	Заведующий заместитель заведующего по ВМР	
---	--	----------------	---	--

Мероприятия 2026/2027 учебный год

Наименование мероприятия	Форма проведения	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
«Адаптация ребенка к детскому саду»	консультация	сентябрь	заместитель заведующего по ВМР	
«Дорогами сказок: что почитать ребенку дома»	консультация	октябрь	заместитель заведующего по ВМР	
«Роль русской народной игрушки в патриотическом воспитании дошкольников»	беседа	ноябрь	заместитель заведующего по ВМР	
«Влияние классической музыки на развитие ребенка»	консультация	декабрь	Музыкальный руководитель	
«Агрессивное поведение ребенка - дошкольника»	беседа	январь	заместитель заведующего по ВМР	
«Заряд энергии и бодрости с самого утра»	тренинг	февраль	Инструктор по физической культуре	
«Нужны ли детям определенные правила»	консультация	март	заместитель заведующего по ВМР	

«Как помочь будущему первокласснику в период адаптации»	консультация	апрель	заместитель заведующего по ВМР	
«Движение и здоровье»	консультация	май	Инструктор по физической культуре	

8.2 Мероприятия работы ППк

График проведения плановых заседаний ППк на 2026/2027 учебный год				
Подготовка консилиума №1				
- анализ итогов педагогической диагностики, определение детей, испытывающих трудности в освоении образовательной программы, имеющих особенности развития, социальной адаптации и поведения для последующего принятия решения об организации психологопедагогического сопровождения; - получение письменных согласий родителей (законных представителей) воспитанников на проведение психолого-педагогического обследования и сопровождения воспитанников, проведение диагностики на основании полученных документов; - обследование воспитанников, родители (законные представители) которых, дали согласие на проведение психологопедагогического обследования и сопровождения, специалисты готовят заключения; - подготовка карт развития воспитанников; - подготовка проектов индивидуальных программ (маршрутов) сопровождения воспитанников.				
№	Дата	Тематика заседания	Отвественн ый	Отметка о выполнени и

1.	Сентябрь (пятница, 4 неделя месяца)	Заседание №1 - о результатах обследования воспитанников на начало текущего учебного года. - об анализе результатов обследования воспитанников, нуждающихся в ППк. - о выработке рекомендаций и оформлении коллегиальных заключений. - об утверждении списков детей, испытывающих трудности в освоении образовательной программы, имеющих особенности развития, социальной адаптации и поведения; - об определении путей психолого- педагогического сопровождения воспитанников в соответствии с рекомендациями ППк (ПМПк при наличии).	Специалисты ППк	Протокол № от
2.	Май (пятница, 4 неделя месяца)	Заседание №2 - об оценке эффективности и анализе результатов реализации индивидуальных программ (маршрутов) сопровождения воспитанников.	Специалисты ППк	Протокол № от
3.	Внеплановые заседания проводятся: - при зачислении нового воспитанника, нуждающегося в психолого-педагогическом сопровождении; - при отрицательной (положительной) динамике обучения и развития воспитанника; - при возникновении новых обстоятельств, влияющих на обучение и развитие воспитанника в соответствии с запросами родителей (законных представителей) воспитанника, педагогических и руководящих работников Учреждения; - с целью решения конфликтных ситуаций и других случаях.			
4.	по графику работы ППк	Индивидуальные консультации по запросу родителей (законных представителей)	Специалисты	
5.	в течение года	Консультации для педагогов		заместитель заведующего по ВМР

8.4 Организация дополнительных платных образовательных услуг

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Изучение спроса на дополнительные образовательные услуги и определение предполагаемого контингента воспитанников	август сентябрь	Заведующий заместитель заведующего по ВМР
2	Создание условий для предоставления платных дополнительных услуг с учетом требований СанПиН	август, сентябрь	Заведующий заместитель заведующего по ВМР
3	Составление смет на дополнительные платные услуги	август сентябрь	Заведующий Бухгалтер
4	Заключение договоров с родителями на оказание платных дополнительных услуг с учетом запросов детей и родителей, соответствующей учебно-материальной базы и наличия специалистов	август, сентябрь	Заведующий
4	Издание приказа об организации работы учреждения по оказанию платных образовательных услуг	август сентябрь	Заведующий
5	Заключение трудовых договоров со специалистами на оказание платных образовательных услуг	август сентябрь	Заведующий
6	Составление учебного плана дополнительных платных услуг и утверждение рабочих программ	август, сентябрь	заместитель заведующего по ВМР
7	Организация для родителей открытых просмотров ОД	май	Заведующий заместитель заведующего по ВМР

IX. Мероприятия на летний оздоровительный период

Цель: Объединить усилия педагогов и родителей воспитанников (законных представителей) по созданию условий, способствующих оздоровлению детского организма в летний период, эмоциональному, личностному, познавательному

развитию.

Задачи:

Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и здоровья воспитанников, предупреждение заболеваемости и травматизма.

Реализовать систему мероприятий, направленных на оздоровление и физическое развитие воспитанников, их нравственное воспитание, развитие любознательности и познавательной активности, формирование культурно-гигиенических и трудовых навыков.

Осуществлять педагогическое и санитарное просвещение родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.

№	Мероприятия	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1. Организационно-подготовительные мероприятия				
	Разработка мероприятий на летний оздоровительный период	май	Заведующий заместитель заведующего по ВМР	
	Организация выставок методической, периодической литературы по организации мероприятий ЛОП	в течение ЛОП	заместитель заведующего по ВМР	
2. Административно-хозяйственная работа				
	Благоустройство территории: Замена песка Ремонт и покраска игрового оборудования на участках МБДОУ Озеленение территории	май	Заведующий Завхоз	
	Ремонтные работы	июнь июль	Заведующий Завхоз	
	Подготовка к приемке МБДОУ к новому учебному году	июль август	Заведующий Завхоз заместитель заведующего по ВМР	

3. Оздоровительная работа				
	Организация режима: Переход на режим дня в соответствии с теплым периодом Соблюдение питьевого режима Сквозное проветривание помещений в отсутствии детей Утренний прием, гимнастика, прогулки, развлечения на свежем воздухе Умывание водой комнатной температуры, мытье ног после прогулки, воздушные ванны после дневного сна Одежда в соответствии с погодой, облегченная, обязательное ношение головного убора на свежем воздухе Индивидуальная и подгрупповая работа с детьми по развитию основных движений на прогулке	в течение ЛОП	Воспитатели	
4. Мероприятия с педагогами				
	Проведение инструктажей по ОЖЗД в летний период	май	заместитель заведующего по ВМР	
	Оформление стенда для педагогов с информационными материалами по теме: «Организация работы в летний оздоровительный период»	июнь	заместитель заведующего по ВМР	

	Консультация для педагогов «Подвижные игры на участке летом»	июль	заместитель заведующего по ВМР	
	Консультация для педагогов «Экологическое воспитание детей дошкольного возраста в летний период»	август	заместитель заведующего по ВМР	
	Разработка памяток, буклетов для педагогов: «Предупреждение детского травматизма» «Организация закаливающих процедур с детьми дошкольного возраста в летний период» «Организации двигательной активности детей дошкольного возраста»	июнь июль август	заместитель заведующего по ВМР	
5. Мероприятия с семьями воспитанников				
	Консультации, индивидуальные беседы с родителями «Режим детей в ЛОП» «Что такое двигательная активность» «Лето - время закаляться»	в течение ЛОП	заместитель заведующего по ВМР Воспитатели	
	Организация информационно - просветительской работы с семьями воспитанников (обеспечение наглядной информационной поддержкой папки-передвижки, ширмовой материал, стенды) «Перегрев и тепловой удар» «Солнечные ожоги»	в течение ЛОП	заместитель заведующего по ВМР Воспитатели	

	«Укусы животных и насекомых» «Правила поведения на воде»			
6. Мероприятия с воспитанниками				
1. Реализация в группах всех видов деятельности с детьми согласно календарно – перспективному тематическому планированию организации воспитательно-образовательного процесса с детьми в соответствии с ФГОС ДО		в течение ЛОП	Воспитатели	
Тематические недели				
Июнь				
1 неделя «Детство- счастливая пора»	Развлечение «День защиты детей». ХПД: «Солнечный круг- лето вокруг» Тематические беседы: «Что это за праздник – Международный день защиты детей», «Конвенция о правах ребенка – документ о защите детей»		Музыкальный руководитель Воспитатели	
2 неделя «Это Родина моя»	Развлечение «День России» ХПД: «Моя Россия» Тематические беседы: «Наша Родина- Россия», «Многообразие чудес природы»		Воспитатели	

	Родины» Рассматривание иллюстраций на тему: «Достопримечательности России», «Красивые города России»			
3 неделя «Азбука безопасности»	Викторина «Жизнь без опасностей» ХПД: «На улицах города» Тематические беседы: «Какие человеку нужны машины», «Зачем нужны дорожные знаки», «Безопасное поведение на улице», «О правилах поведения в общественном транспорте»		Воспитатели	
4 неделя «Хорошего настроения»	Развлечение: «Пой, танцуй и веселись» ХПД: «Смешные клоуны» Тематические беседы: «Что может тебя развеселить?», «Вежливый собеседник»		Музыкальный руководитель Инструктор по физической культуре Воспитатели	
Июль				

1 неделя «Будьте здоровы!»	Развлечение: «Малые олимпийские игры» ХПД: «Мы со спортом дружим» Тематические беседы: «Что такое здоровье и как его сохранить и преумножить», «Чтобы быть здоровыми», «Здоровье в порядке – спасибо зарядке» Рассматривание иллюстраций на тему: «Виды спорта» Заучивание пословиц и поговорок о здоровье, отгадывание загадок о различных видах спорта и спортивном инвентаре		Инструктор по физической культуре Воспитатели	
-------------------------------	--	--	---	--

2 неделя «Моя дружная семья»	Развлечение: «Мама, папа, я- дружная семья» ХПД: «Моя семья» Тематические беседы: «Моя семья», «Что я знаю о маме и папе», «Моя дружная семья», «Кем работают мои родители», «Дружная семья всем нужна»		Воспитатели	
3 неделя «Неделя сказок»	Развлечение: «Путешествие в страну сказок» ХПД: «По сказочным дорогам» Тематические беседы: «Что такое сказка?», «Сказка в гости к нам идет, чудеса с собой несет», «Герои сказок – какие они?» Разучивание приказок, поговорок, пословиц о сказках, сказочных героях		Воспитатели	

4 неделя «Дружбы и добра»	Развлечение: «Улыбнемся друг другу» ХПД: «Подарок другу» Тематические беседы: «Ты мой друг и я твой друг...», «Что такое дружба?», «Давайте никогда не ссориться», «Дружбой нужно дорожить»		Воспитатели	
5 неделя «Юные натуралисты»	Развлечение: «Будь природе другом!» ХПД: «Природа и мы» Тематические беседы: «Береги природу», «Животные нашего края», «Как звери в лесу живут?», «Что нельзя делать на природе», «Реки, речки и моря на Земле текут не зря»		Воспитатели	
Август				
1 неделя «Волшебный мир театра»	Развлечение: «Театральный калейдоскоп» ХПД: «Мой любимый герой» Тематические беседы: «Что такое театр», «Главные правила для зрителей», «Профессии театра»		Музыкальный руководитель Воспитатели	

2 неделя «Цветочная неделя»	Развлечение: «Разноцветная поляна» ХПД: «Цветущий сад» Тематические беседы: «Луговые цветы», «Друзья цветов», «Цветочные часы»		Музыкальный руководитель Воспитатели	
3 неделя «Витаминная»	Развлечение: «Витаминная страна» ХПД: «Мой любимый фрукт или овощ» Тематические беседы: «Где живут витамины», «Овощи и фрукты-полезные продукты», «Витамины на столе»		Воспитатели	
4 неделя «До свиданья, лето»	Развлечение: «Ах, лето» ХПД: «Замечательное лето» Тематические беседы: «Любимое время года», «Что нам лето принесло?», «Подарки лета»		Воспитатели	
7.Контроль и руководство в летний оздоровительный период				
	Выполнение инструктажа по охране жизни и здоровья детей	в течение ЛОП	Заведующий заместитель заведующего по ВМР	

Проведение закаливающих процедур, максимально используя природные факторы, с учетом индивидуальных особенностей	в течение ЛОП	Заведующий заместитель заведующего по ВМР	
Проведение гигиенических процедур перед сном, сочетая мытье ног с закаливанием детей	в течение ЛОП	Заведующий заместитель заведующего по ВМР	
Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима, Хранение и наличие дез.средств Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	в течение ЛОП	Заведующий	
Организация питания	в течение ЛОП	Заведующий	

Х. Взаимодействие с социальными институтами

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
Организационно-методическая работа				
1	Заключение договора сотрудничества между школой и МБДОУ	август - сентябрь	Заведующий Директор школы заместитель заведующего по ВМР	
2	Взаимопосещение открытых уроков в школе и занятий в МБДОУ	ноябрь апрель	Завуч нач. школы, заместитель заведующего по ВМР	
3	Встречи педагогов МБДОУ и школы по актуальным вопросам воспитания и обучения детей и преемственности	сентябрь - май	Завуч нач. школы, заместитель заведующего по ВМР	
Сотрудничество с семьей				
1	Анкетирование родителей воспитанников подготовительной группы: «Скоро в школу мы пойдем»	январь	Воспитатели	

2	Индивидуальное консультирование родителей	октябрь апрель май	Воспитатели	
3	Консультации по темам: - «Формирование готовности к овладению письменной речью детей старшего дошкольного возраста». - «Родителям о первоклассниках»	ноябрь январь	Воспитатели	
Взаимодействие с воспитанниками				
1	Сюжетно-ролевая игра «Школа»	ноябрь	Воспитатели	
2	Беседа с воспитанниками на тему «Профессия – учитель»	январь	Воспитатели	
3	Разучивание стихов и песен о школе.	апрель	Муз. руководитель	
4	Выпускной бал «До свидания, детский сад! Здравствуй школа!»	май	Воспитатели Муз. руководитель	

№	Учреждение	Цель взаимодействия	Формы взаимодействия	Результат взаимодействия
1	КГБУЗ «Городская поликлиника №10» КГБУЗ «Детская городская поликлиника №7»	Укрепление здоровья воспитанников	Осмотр детей педиатром, консультирование воспитателей, родителей.	Ежегодное медицинское обследование и наблюдение за детьми
2	АИРО им. А.М. Топорова	Повышение квалификации педагогов Учреждения, обмен передовым опытом работы, профессионально-педагогические экскурсии,	Посещение курсов повышения квалификации	Участие в конкурсах

		участие в МО города, края		
3	МБУ ДО ГППЦ «Потенциал»	Аттестация педагогических кадров	Сопровождение процедуры аттестации	Аттестация педагогических кадров
4	Центральная детская библиотека им. К. И. Чуковского МБУ «Централизованная библиотечная система г. Барнаула»	Способствовать развитию личности ребёнка, его патриотическому, духовно-нравственному и эстетическому воспитанию.	Организация совместных мероприятий	Расширение кругозора детей, знакомство с лучшими произведениями отечественной и мировой детской литературы. Формирование потребности в постоянном общении с книгой
5	МБУК «Дворец культуры города Барнаула»	Совместная организационная деятельность, направленная на развитие музыкально-творческого потенциала дошкольников	Разработка культурно-досуговых мероприятий. Обмен опытом в виде концертов. Накопление и обмен имеющимися информационными ресурсами. Проведение	Развитие музыкально-творческого потенциала дошкольников

			тематических мастер-классов. Проведение агитационных концертов.	
--	--	--	---	--

XI. Деятельность по созданию безопасного воспитательно- образовательного процесса

Мероприятия, направленные на обеспечение безопасности детей, педагогов, профилактика травматизма

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
Предупреждение бытового травматизма				
	Инструктажи с работниками учреждения по вопросам безопасности жизнедеятельности воспитанников	плановые внеплановые май август	Заведующий заместитель заведующего по ВМР	
	Проверка территории игрового оборудования с составлением акта	ежемесячно	Заведующий заместитель заведующего по ВМР	
	Контроль безопасности использования оборудования, мебели, ТСО	по плану ВОР	Завхоз	
	Инструктажи с воспитанниками	в течение года	Воспитатели заместитель заведующего по ВМР	
	Оформление консультаций, папок передвижек по ОБЖ для родителей	в течение года	Воспитатели	
	Ведение документации (тетрадей приёма детей, журнал проведения экскурсий и т.д.)		Воспитатели	

	Подбор тематических альбомов в соответствии с возрастом детей			
Предупреждение спортивного травматизма				
2	Поддержание травмобезопасных условий на спортивных площадках Оформление актов (на проведение занятий физической культурой в физкультурно- музыкальном зале, актов испытания гимнастических снарядов и оборудования в спортивных залах, испытания гимнастических снарядов, конструкций и оборудования на игровых прогулочных участках групп, испытания гимнастических снарядов, конструкций и оборудования на уличном спортивном участке) Соблюдение требований СанПиН при организации физкультурной деятельности	в течение года май август в течение года	Завхоз Заведующий заместитель заведующего по ВМР Завхоз Заведующий заместитель заведующего по ВМР	
Предупреждение дорожно-транспортного травматизма				
3	Методическая работа Консультация для педагогов по теме «Организация деятельности с воспитанниками по ознакомлению с правилами дорожного движения» Приобретение и оформление дидактических игр, пособий, методической литературы по	сентябрь в течение года в течение года	заместитель заведующего по ВМР заместитель заведующего по ВМР заместитель заведующего по	

ПДД		ВМР	
Организация ППРС по ПДД, пополнение атрибутами Уголков безопасности в группах, «Автогородка»	сентябрь, февраль, май	Воспитатели	
Контроль за организацией работы по ПДД	в течение года	заместитель заведующего по ВМР	
Организационно-педагогическая работа	по потребности	заместитель заведующего по ВМР	
Соблюдение правил безопасности при организации экскурсий за пределы Учреждения, во время наблюдений за транспортом	в течение года	Воспитатели	
Встреча с сотрудниками ОГИБДД	в течение года	заместитель заведующего по ВМР	
Подготовка к участию в конкурсах по ПДД, акциях районного, регионального, всероссийского уровней	сентябрь	Воспитатели	
Организация досугов и развлечений по закреплению знаний детьми правил дорожного движения	в течение года	заместитель заведующего по ВМР	
Анкетирование педагогов по вопросам ознакомления дошкольников с ПДД	сентябрь	Воспитатели	
Работа с детьми	в течение года	заместитель заведующего по ВМР	
Просмотр обучающих мультфильмов и презентаций по ПДД	сентябрь	Воспитатели	
Проведение бесед, инструктажей по ПДД		заместитель заведующего по ВМР	
Выставка рисунков и поделок «Азбука дорожного		Воспитатели	
		заместитель заведующего по	

движения»			ВМР	
«Неделя безопасности в МБДОУ», тематическое развлечение по ПДД	в течение года		Воспитатели заместитель заведующего по ВМР	
Чтение художественной литературы, рассматривание иллюстраций по ПДД	в течение года		Воспитатели	
Работа с родителями Консультация для родителей (законных представителей) по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма «Детская безопасность на дороге»	в течение года		заместитель заведующего по ВМР Воспитатели	
Включение вопросов о профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в повестку родительских собраний			заместитель заведующего по ВМР Воспитатели Воспитатели Воспитатели	
Изготовление памяток «Будь примером для ребёнка»				
Индивидуальные беседы с родителями о соблюдении правил безопасности детей на дороге				

Мероприятия, направленные на соблюдение оптимальной двигательной, учебной, психологической и физической нагрузки воспитанников и создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей

№	Виды образовательной деятельности	Особенности организации
Физкультурно-оздоровительные мероприятия		
1	Утренняя гимнастика	Ежедневно
2	Физкультминутка	Ежедневно, по мере необходимости в зависимости от вида и содержания НОД

3	Подвижные игры и физические упражнения на прогулке	Ежедневно во время прогулки подгруппами, подобранными с учетом двигательной активности детей
4	Индивидуальная работа по развитию движений	Ежедневно
5	Гимнастика после дневного сна	Ежедневно по мере пробуждения и подъема детей
Занятия физической культурой		
1	Занятия физической культурой	в соответствии с расписанием

Работа с педагогами по охране труда и технике безопасности

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Закрепление мебели, соответствие росту	сентябрь	Заведующий Завхоз заместитель заведующего по ВМР	
2	Оборудование на участках, выносной и уборочный инвентарь	октябрь	Заведующий Завхоз заместитель заведующего по ВМР	
3	Соблюдение теплового режима в группах	ноябрь	Заведующий Завхоз	
4	Состояние электрооборудования	декабрь	Заведующий Завхоз	
5	Освещенность и тепловой режим	январь	Заведующий Завхоз	
6	Соответствие мебели росту детей	февраль	Заведующий Завхоз заместитель заведующего по ВМР	
7	Выносной и уборочный материал	март	Заведующий Завхоз	

			заместитель заведующего по ВМР	
8	Состояние участков, асфальтового покрытия и крыш	апрель	Заведующий Завхоз	
9	Состояние уличного оборудования и выносного материала	май	Заведующий Завхоз заместитель заведующего по ВМР	

ХII. Инновационная деятельность коллектива
Мероприятия, направленные на развитие инновационной
деятельности в МБДОУ

№	Мероприятие	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	1.Создание условий для для использования современных образовательных технологий (в т.ч. здоровьесберегающ): -создание современной РППС; -мероприятия по повышению профессионального уровня педагогов (в т.ч. аттестация, КПК); -самообразование педагогов -участие в профессиональных конкурсах; -использование эффективных форм методической работы с педагогами	в теч. уч. года	заместитель заведующего по ВМР педагоги	
2	Изучение содержания инновационных программ и пед. технологий с педагогами ДОО в рамках проведения разнообразных форм методических мероприятий	в теч. уч. года	заместитель заведующего по ВМР педагоги	
3	Внедрение современных образовательных технологий (в т.ч. здоровьесберегающих) в	в течение года	заместитель заведующего по ВМР педагоги	

	образовательный процесс			
4	Оказание методической, консультативной помощи педагогам по использованию инновационных технологий	в течение года	заместитель заведующего по ВМР	
5	Оказание практической помощи педагогам по использованию инновационных технологий в образовательном процессе: - применение ИКТ; - работа по наставничеству	в течение года	заместитель заведующего по ВМР педагоги	
6	Обобщение и распространение ППО по использованию современных образовательных технологий	в течение года	заместитель заведующего по ВМР педагоги	

ХIII. Система внутри учрежденческого контроля

Организация контроля

№ п/п	Направлен ие контроля	Виды контро ля	Объе кт конт роля	Цель контроля	Методы контро ля	Сроки контро ля	Ответ ственн ые	Форма и место представле ния результато в контроля
1.	Кадровое делопроизводство Наличие и ведение документации по кадровому делопроизводству:							
1.1	Личные дела работников МБДОУ, карточки Т-2, трудовые книжки, трудовые договора	Админ истрат ивный	Дело произ водит ель	Анализ соблюдения требований законодательства и делопроизводств а при ведении документации по кадровому делопроизводств у	Анализ документ ации	Сентяб рь	Заведу ющий	АС карта контроля, аналитичес кая справка
1.2	Номенклату ра дел, приказы (по личному составу, основной деятельност и, отпускам)	Админ истрат ивный	Дело произ водит ель	Анализ соблюдения требований законодательства и делопроизводств а при ведении документации по кадровому	Анализ документ ации	Январь	Заведу ющий	АС Карта контроля Аналитичес кая справка

№ п/п	Направлен ие контроля	Виды контро ля	Объе кт конт роля	Цель контроля	Методы контро ля	Сроки контро ля	Ответ ственн ые	Форма и место представле ния результато в контроля
				делопроизводств у документации				
2.	Охрана жизни и здоровья воспитанников							
2.1.	Создание условий в группах и помещениях МБДОУ для охраны жизни и здоровья воспитанник ов	Операт ивный	Все педаг оги	Предупреждение детского травматизма, охрана жизни и здоровья воспитанников. Обеспечение безопасного пребывания	Наблюде ние, осмотр помещен ий и оборудов ания внутри МБДОУ, анализ	Ежемес ячно	Заведу ющий Замест итель заведу ющего по ВМР	АС, УС Карты контроля; аналитичес кая справка
2.2.	Организация образователь ной деятельност и в ходе режимных моментов	Операт ивный	Все педаг оги	Соответствие организации образовательной деятельности в ходе режимных моментов требованиям ФГОС ДО, СанПин. Соблюдение режима дня	Наблюде ние, беседа, анализ	Ежемес ячно	Заведу ющий Замест итель заведу ющего по ВМР	Карты контроля, аналитичес кая справка, собеседова ние
2.3.	Анализ заболеваемо сти и посещаемост и	Операт ивный	Все групп ы	Профилактика и предупреждение заболеваемости воспитанников	Анализ документ ации	Ноябрь , Феврал ь, Апрель	Заведу ющий, делопр оизвод итель	АС
2.4.	Организация деятельност и по сохранению и укреплению здоровья воспитанник ов	Операт ивный	Все педаг оги	Оценка уровня содержания работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников	Наблюде ние, беседа, изучение и анализ документ ации	Ежемес ячно	Заведу ющий Замест итель заведу ющего по ВМР	УС карты контроля аналитичес кая справка,
2.5.	Анализ соответствия организации ООД нормам СанПин	Операт ивный	Все педаг оги	Соблюдение требований СанПин по организации образовательной деятельности в МБДОУ	Наблюде ние, беседа, анализ документ ации	Ноябрь , Феврал ь, Апрель	Заведу ющий Замест итель заведу ющего по ВМР	ПС Карта контроля, справка
3	Организация питания							

№ п/п	Направлен ие контроля	Виды контро ля	Объе кт конт роля	Цель контроля	Методы контро ля	Сроки контро ля	Ответ ственн ые	Форма и место представле ния результато в контроля
3.1.	Соблюдение правильност и доставки, сроков хранения, выдачи продуктов, правил хранения и товарного соседства поступивши х продуктов	Админ истрат ивный	Завхо з	Контроль за соблюдением требований СанПин	Наблюде ние, беседа, изучение и анализ документ ации	1 раз в месяц	Заведу ющий,	АС Карта контроля,
3.2.	Соблюдение технологии приготовлен ия пищи, соблюдение графика закладки	Операт ивный	Повар а	Контроль за соблюдением технологии приготовления пищи, графика закладки	Наблюде ние	Ежедне вно	Заведу ющий, низово й контро ль	Тетрадь низового контроля
3.3.	Качество приготовлен ия пищи, норма выхода	Операт ивный	Повар а	Контроль за соблюдением требований СанПин	Наблюде ние, снятие пробы	Ежедне вно	Бракер ажная комисс ия	Журнал бракеража готовой кулинарной продукции
3.4.	Контроль организации питания в группах	Операт ивный	Все групп ы	Контроль за соблюдением требований СанПин Соблюдение норм выдачи пищи.	Наблюде ние, беседа	1 раз в месяц	Заведу ющий Замест итель заведу ющего по ВМР	АС карта контроля, аналитичес кая справка
4	Организация педагогического процесса и профессиональная компетентность педагогов							
4.1.	Курсы повышения квалификац ии и аттестация педагогичес ких работников	Админ истрат ивный	Замес тител ь завед ующе го по ВМР	Контроль за своевременност ю прохождения педагогическими работниками курсов повышения квалификации и аттестации	Изучение и анализ документ ации	Апрель	Заведу ющий	ПС Карты контроля
4.2.	Информацио нное обеспечение управления	Админ истрат ивный	Замес тител ь завед	Анализ деятельности старшего воспитателя по	Анализ документ ации, наблюден	Ноябрь , Феврал ь	Заведу ющий	

№ п/п	Направлен ие контроля	Виды контро ля	Объе кт конт роля	Цель контроля	Методы контро ля	Сроки контро ля	Ответ ственн ые	Форма и место представле ния результато в контроля
	МБДОУ, организация РППС, управление методическо й работой с педагогичес кими кадрами		ующе го по ВМР	обеспечению условий реализации ООП	ие			
4.3.	Проектирова ние воспитатель но- образователь ного процесса: ОП ДО, годовой план работы, календарны й план воспитатель ной работы	Админ истрат ивный	Замес тител ь завед ующе го по ВМР	Анализ условий для качественной реализации ОП ДО	Анализ документ ации	Август	Заведу ющий	ПС
4.4.	Условия реализации ОП ДО: Кадровые условия реализации ОП ДО	Админ истрат ивный	Замес тител ь завед ующе го по ВМР	Анализ уровня профессиональ ных компетенций аттестующихся	Анализ документ ации	Апрель	Заведу ющий	
4.5.	Качество реализации ООП: Познаватель ное развитие Социально- коммуникат ивное развитие Художестве нно- эстетическое развитие Речевое развитие Физическое	Операт ивный	Восп итате ли	Анализ качества организации образовательной деятельности с воспитанниками по образовательным областям	Наблюда ние за организа цией педпроце сса, посещени е ООД, беседы с воспитате лями, воспитан никами	октябрь , феврал ь ноябрь декабрь , март январь апрель	Замест итель заведу ющего по ВМР	Карта контроля, аналитичес кие материалы МС

№ п/п	Направление контроля	Виды контроля	Объект контроля	Цель контроля	Методы контроля	Сроки контроля	Ответственные	Форма и место представления результатов контроля
	развитие							
	Реализация календарного плана воспитательной работы	Оперативный	Воспитатели	Анализ качества организации образовательной деятельности с воспитанниками по календарному плану воспитательной работы	Наблюдение за организацией педпроцесса, беседы с воспитателями, воспитанниками, проведение образовательных событий	октябрь, февраль, ноябрь, декабрь, март, январь, апрель	Заместитель заведующего по ВМР	Карта контроля, аналитические материалы МС
4.6.	Готовность детей подготовительной группы к обучению в школе	фронтальный	Подготовительная группа	Анализ достижения воспитанниками целевых ориентиров на этапе завершения дошкольного образования, определение качества реализации образовательной программы	Анализ документации, беседы с воспитанниками, воспитателями,	апрель	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР	Аналитическая справка ПС
4.7.	«Состояние воспитательной работы по формированию у детей патриотических чувств».	Тематический	Педагоги всех возрастных групп	Повышение профессионального уровня педагогов по данному вопросу	Анализ документации РППС ОД Наблюдение за воспитанниками	Ноябрь (с 17 по 28)	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР	Аналитическая справка ПС
4.8.	«Организация взаимодействия с родителями в вопросах	Тематический	Педагоги всех возрастных групп	Повышение профессионального уровня педагогов по данному вопросу	Анализ документации РППС образовательной	Февраль (с 15 по 22)	Заведующий Заместитель заведующего	Аналитическая справка ПС

№ п/п	Направление контроля	Виды контроля	Объект контроля	Цель контроля	Методы контроля	Сроки контроля	Ответственные	Форма и место представления результатов контроля
	физического воспитания дошкольников»				деятельности анкетирование		по ВМР	
4.9	Организация работы с родителями	оперативный	Педагоги	Анализ организации работы с родителями	Наблюдение, анализ, беседа, изучение документации	январь, апрель	Заместитель заведующего по ВМР	Карта контроля ПС
4.10	Деятельность ППк ДОО	Административный	Председатель ППк	Анализ деятельности ППк ДОО	Анализ документации	1 раз в полгода	Заведующий	Карта контроля ПС
4.11	Состояние групповой документации	оперативный	Сотрудники	Контроль за наличием и содержанием документации	Анализ документации	Сентябрь Январь	Заведующий	Карта контроля АС
4.12	Деятельность КП ДОО	Административный	Заместитель заведующего по ВМР	Анализ деятельности КП ДОО	Анализ документации	1 раз в год Январь	Заведующий	Карта контроля ПС
5	Охрана труда (ОТ) и техника безопасности (ТБ)							
5.1.	Наличие и ведение документации по ОТ и ТБ	Административный	Завхоз	Контроль за наличием, своевременностью ведения документации	Изучение и анализ документации	Январь	Заведующий	АС
5.2.	Соответствие условий работы сотрудников требованиям ОТ и ТБ	Административный	Завхоз	Анализ условий труда	Наблюдение, изучение и анализ документации	Март	Заведующий	АС карта контроля аналитическая справка
5.3.	Производственный контроль соблюдения СанПин	Административный	Сотрудники МБД ОУ	Соблюдение требований СанПин к содержанию помещений. Санитарное состояние групп, пищеблока,	Наблюдение, анализ, беседа, изучение документации, МТБ	Ежемесячно	Заведующий	АС Карты контроля, аналитическая справка

№ п/п	Направлен ие контроля	Виды контро ля	Объе кт конт роля	Цель контроля	Методы контро ля	Сроки контро ля	Ответ ственн ые	Форма и место представле ния результато в контроля
				складов. Санитарное состояние территории. Соблюдение норм освещенности, режима проветривания. Соблюдение сроков прохождения медосмотра, санминимума				
				Соблюдение температурного режима в холодильных установках. Соблюдение личной гигиены, режима дезинфекции, использование средств индивидуальной защиты. Соблюдение температурного режима и влажности в группах		Ежедне вно	Заведу ющий	АС журналы
6.	ГО ЧС, противопожарная безопасность							
6.1.	Наличие и состояние документаци и по ПБ и ГО ЧС	Админ истрат ивный	Завхо з	Контроль за наличием, своевременность ю ведения документации	Изучение и анализ документ ации	Феврал ь	Заведу ющий	АС
6.2.	Соответстви е условий пребывания воспитанник ов и работников МБДОУ требованиям ПБ	Админ истрат ивный	Завхо з	Анализ условий по ПБ	Наблюда ние, изучение и анализ документ ации	Декабр ь	Заведу ющий	АС карта контроля

№ п/п	Направлен ие контроля	Виды контро ля	Объе кт конт роля	Цель контроля	Методы контро ля	Сроки контро ля	Ответ ственн ые	Форма и место представле ния результато в контроля
6.3.	Проведение объектовых тренировок по ГО ЧС и ПБ с воспитанник ами и работниками МАДОУ	Админ истрат ивный	Замес тител ь завед ующе го по ВМР, Завхо з	Контроль за своевременность ю и эффективностью проведения объектовых тренировок, планирование деятельности с учетом выявленных замечаний	Наблюд ение, изучение и анализ документ ации	Сентяб рь Май	Заведу ющий	СТК Протоколы объектовых тренировок
7	Финансово-хозяйственный контроль							
7.1	Наличие и ведение документаци и по финансовох озяйственн ой деятельност и	Оператив ный	Завхо з, Бухга лтер	Анализ поступления и использования финансовых средств	Анализ документо в	Август январь	Заведу ющий	АС
7.2	Наличие, выполнение и расходовани е сметы финансовых средств из бюджетных источников	Оператив ный	Завхо з, Бухга лтер	Анализ реализаии плана по ФХД (сводные таблицы основны х показателей финансо вохозяйственной деятельности Учреждения)	Анализ документо в	Январь июль ноябрь	Заведу ющий	АС
7.3	Своевремен ность заключения договоров на коммунально е и социальное обслуживани е	Оператив ный	Завхо з, Бухга лтер	Анализ соблюдения сроков заключения документов	Анализ документо в	Январь	Заведу ющий	АС
7.4	Реализация Федеральных законов №44- ФЗ, 223-ФЗ	Оператив ный	Бухга лтер специ а лист по закуп	Анализ своевре менности и качества ведения документов по закупка	Анализ документо в	Ежемес ячно	Заведу ющий	АС

№ п/п	Направление контроля	Виды контроля	Объект контроля	Цель контроля	Методы контроля	Сроки контроля	Ответственные	Форма и место представления результатов контроля
			кам					
7.5	Инвентаризация (Сохранность основных средств и материальных ценностей)	Оперативный	Завхоз, Бухгалтер	Анализ сохранности основных средств и материальных ценностей	Анализ документов	Ноябрь	Заведующий	АС
7.6	Выполнение норм питания по основным продуктам	Оперативный	Бухгалтер	Анализ выполнения норм питания	Анализ документов	Ежемесячно	Заведующий	совещания при заведующем

XIV. Административно-хозяйственная и финансовая деятельность

№	Содержание работы	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
Нормативно-правовое обеспечение				
1	Внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты МБДОУ	в течение года	Заведующий	
2	Разработка новых локальных актов МБДОУ	в течение года	Заведующий	
3	Заключение договоров с родителями (законными представителями)	в течение года	Заведующий	
4	Составление статистического отчета, отчета по заболеваемости	ежеквартально	Заведующий	
Укрепление материально-технической базы				
1	Корректировка сметы расходов (бюджет, родительская плата) на 2025 г.	1 половина учебного года, постоянно	Заведующий Гл. бухгалтер	
2	Составление сметы расходов на 2026г. (бюджет, внебюджет), ее корректировка	2 половина учебного года, постоянно	Заведующий Гл. бухгалтер	
3	Списание материально-технических ценностей	в течение года	Завхоз Бухгалтер	

4	Своевременное списание основных средств и постановка на учет	в течение года	Заведующий, Бухгалтер	
5	Приобретение хоз. товаров, моющих и дезинфицирующих средств, канцтоваров, мягкого инвентаря	в течение года	Завхоз Бухгалтер	
Противопожарные мероприятия				
1	Перезарядка огнетушителей в соответствии со сроками	по графику 1 раз в год	Завхоз	
2	Проведение противопожарного инструктажа	1 раз в 6 месяцев	Завхоз	
3	Заключение договоров с обслуживающими организациями	декабрь, январь, по мере необходимости	Заведующий Бухгалтер Завхоз	
4	Обеспечение содержания эвакуационных выходов в соответствии с требованиями ПБ	ежедневно	Завхоз	
5	Периодические обходы здания, подвальных и складских помещений	ежедневно	Завхоз	
Работа по благоустройству МБДОУ				
1	Санитарная уборка территории: обрезка деревьев, кустарников; перекопка и разбивка клумб; посев семян; завоз земли, завоз песка; побелка и покраска; прополка, поливка и рыхление клумб; скашивание травы	апрель-октябрь	Завхоз	
2	Уборка территории от снега, посыпка дорожек песком от наледи	ноябрь-март	Завхоз	
3	Рыхление снега, организация	апрель	Завхоз	

	противопаводковых работ			
4	Ремонт и покраска игрового оборудования на площадках	май-август	Завхоз	
Мероприятия по ремонту				
1	Текущий, косметический ремонт зданий МБДОУ, складских помещения	июнь-август	Завхоз Заведующий	
Подготовка к отопительному сезону				
1	Поверка контрольно - измерительных приборов	по графику	Завхоз	
2	Проведение промывки системы отопления	май-июнь	Завхоз	
3	Получение акта готовности МБДОУ к отопительному сезону	июль	Завхоз	
Обеспечение условий для безопасной работы сотрудников				
1	Прохождение медосмотра работников МБДОУ	1 раз в год по графику	Заведующий	
2	Проведение практического занятий по отработке плана эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций	1 раз в квартал	Завхоз	
3	Своевременное обеспечение сотрудников спецодеждой	1 раз в год	Завхоз	
4	Обеспечение санитарно-гигиенического состояния МБДОУ	ежедневно	Заведующий Завхоз	

Лист корректировки годового плана

[illegible]